Visit Japan Web 操作説明書

第2.15版

2022年 12月 12日

目次

1章	昏 Visit Japan Web の利用
1-1	1 言語設定・ログイン
1-2	2 FAQ·お問い合わせ6
1-3	3 オフライン利用
1-4	4 ログアウト9
2 章	፤ Visit Japan Web の利用アカウント11
2-2	1 アカウント作成12
2-2	2 パスワード変更
2-3	3 パスワードを初期化19
3 章	❺ 日本入国・帰国の手続き
3-3	1 Visit Japan Web 利用者登録手順 本人情報の登録24
3-2	2 Visit Japan Web 利用者登録手順 同伴家族情報の登録
3-3	3 Visit Japan Web 利用者登録手順 同伴家族の情報の編集32
4章	章 入国・帰国の予定登録手順
4-3	1 入国・帰国の予定登録
4-2	2 入国・帰国の予定修正41
4-3	3 入国・帰国の予定削除42
4-4	4 同伴家族の編集44
5 章	き 検疫手続(ファストトラック)
5-3	1 検疫手続(ファストトラック)48
6章	「シークターク」 外国人入国記録
6-3	1 外国人入国記録の登録51
6-2	2 入国審査の QR コード表示
7章	章 税関申告
7-3	1 税関申告の登録64
7-2	2 税関申告の QR コード表示
8章	昏 日本入国後(国内滞在中)
8-3	1 加入海外旅行保険(推奨)
9章	5 共通
9-3	1 アプリ情報
9-2	2 アカウント
ç	9-2-1 パスワード変更
ç	9-2-2 言語設定90
Ģ	9-2-3 ログアウト91
別紙	も、オフライン利用

オフライン利用の事前準備

オフライン利用時の注意・制約事項

改訂履歴

版	改定日	改定内容
2.00	2022/10/03	新バージョン公開
2.10	2022/11/01	「5章 検疫手続」追加
		「8章 日本入国後の利用」追加
		「9章 共通」修正
2.15	2022/12/12	「1章 Visit Japan Webの利用」修正
		「2章 Visit Japan Webの利用アカウント」修正
		「3章 日本入国・帰国の手続き」修正
		「4章 入国・帰国の予定登録手順」修正

【注意事項】

本書は作成日時点の情報を元に記載されているため、現行の Visit Japan Web の機能や画面と異なる箇所を含む可能性があります。

1章 Visit Japan Webの利用

システム全体での本章の位置付けについて、青色の強調表示で示します。



システム全体図

1-1 言語設定・ログイン

Visit Japan Web を利用する場合はログインが必要になります。使用する言語を選択した後、ログインします。 アカウントをお持ちでない方は、「2-1 アカウント作成」を参照し、新規アカウントを作成します。

(1) 言語設定

使用する言語をドロップダウンリストに表示される以下の言語 から選択します。

- 日本語
- English
- 中文(简体)
- 中文(繁體)
- 한국어

(2) ログイン

メールアドレス

アカウントメールアドレスを入力します。

• パスワード

アカウントパスワードを入力します。 入力したパスワードは「瞳マーク」をクリックすることで表示・非表示の 切替えができます。

メールアドレスとパスワードが入力されていることを確認し、 「ログイン」をクリックして「ホーム画面」へ進みます。

\equiv Visit Japan Web ?

ログイン
メールアドレス
バスワード
Ś
🗌 ログインしたままにする
ログイン
パスワードをお忘れの場合
新規アカウント作成
オフラインでVisit Japan Webを利用する
ログイン画面

Ab1234567+	
パスワード	

1-2 FAQ・お問い合わせ

Visit Japan Web の利用でお困りの場合は、 各画面のヘッダにある「?」のヘルプアイコンから 「FAQ・お問い合わせダイアログ」で確認します。 ここでは「ログイン画面」のヘッダから「?」をクリックします。

\equiv Visit Japan Web ?
 ● Language E本語 Supported Languages 日本語・English・中文(简体)・中文(繁體)・한국어
ログイン
メールアドレス
パスワード
Ø
🗌 ログインしたままにする
ログイン
パスワードをお忘れの場合
新規アカウント作成
オフラインでVisit Japan Webを利用する

ログイン画面



FAQ・お問い合わせダイアログ

- (1) Visit Japan Web サービス全般について
- よくあるご質問(FAQ)
 「FAQ を確認する」をクリックすると「よくあるご質問(FAQ)画 面」へ進みます。
 Visit Japan Webの利用でよくあるご質問が記載されています。
 お困りの内容について、回答の確認ができます。

確認を終了する場合は、「戻る」をクリックして 「ログイン画面」または「ホーム画面」に戻ります。

チャットで問い合わせる
 「今すぐチャットを開始する」をクリックすると
 「チャットボット画面」へ進みます。
 よくあるご質問(FAQ)で解決しない場合や、
 お困りの内容についてチャットでお問い合わせできます。

- (2) 検疫手続(ファストトラック)のお問い合わせについて
- 操作説明書の確認
 「検疫手続(ファストトラック)操作説明書」をクリックすると、
 検疫手続の説明サイト

(<u>https://teachme.jp/111284/manuals/18724974</u>) が表示されます。

ファストトラックのよくある質問
 「FAQ を確認する」をクリックすると「ファストトラックについてよくある質問サイト」へ進みます。

検疫手続(ファストトラック)の利用でよくある質問が記載されています。 お困りの内容について、回答の確認ができます。

チャットで問い合わせる
 「今すぐチャットを開始する」をクリックすると
 「検疫手続(ファストトラック)のチャットボットサイト」へ進みます。
 ファストトラックのよくある質問で解決しない場合や、
 お困りの内容についてチャットでお問い合わせできます。

📃 Visit Japan Web 🥐
よくあるご質問(FAQ)
サービスの概要
Q. Visit Japan Web(以下、本サービ ス)を利用するにはどのような手続 へ きが必要ですか?
A. 本サービスのログインページの「新 規アカウントの作成」よりアカウン ト作成手続きをおこなってくださ い。アカウント作成には有効なEメ ールアドレスが必要です。
利用環境
Q. 本サービスを利用できる環境を教え てください。
のよっにすれはよいですか? Q. FAQを見ても問題が解決しない場 合、どうしたらいいですか?
戻る

よくあるご質問(FAQ)画面



FAQ・お問い合わせダイアログ

1-3 オフライン利用

Visit Japan Web はオフラインでの利用ができます。オフラインで利用する場合は、「オフラインで Visit Japan Web を利用する」をクリックし、オフライン利用手順を確認します。

「オフラインで Visit Japan Web を利用する」 をクリックしてオフライン利用手順書を開きます。

😑 Visit Japan Web ?

ログイン メールアドレス
バスワード
ログインしたままにする
ログイン パスワードをお忘れの場合
新規アカウント作成
オフラインでVisit Japan Webを利用する

ログイン画面

1-4 ログアウト

Visit Japan Web からログアウトする場合は、 各画面のヘッダにあるメニューアイコンからメニュー画面を開きます。

(1) ログアウト

メニューから「ログアウト」をクリックしてログアウトの確認画面へ進みます。

メニューから「ログアウト」をクリックし、 「ログアウト確認ダイアログ」へ進みます。



ホーム画面



(2) ログアウト確認ダイアログ

注意事項を確認後、「ログアウトする」をクリックして Visit Japan Web からログアウトします。

注意事項を確認し、「ログアウトする」をクリックします。 ログアウトをやめる場合は、「戻る」をクリックして 「メニュー画面」へ戻ります。



ログアウト確認ダイアログ

2章 Visit Japan Web の利用アカウント

システム全体での本章の位置付けについて、青色の強調表示で示します。



システム全体図

2-1 アカウント作成

Visit Japan Web を初めて利用される方は、 新規アカウントの作成をします。 新規アカウントの作成にはメールアドレスとパスワードが必要となります。

(1) 新規アカウント作成

「新規アカウント作成」ボタンをクリックします。 「新規アカウント登録 利用規約/プライバシーポリシー同意画面」 へ進みます。

😑 Visit Japan Web 🥐
 ● Language Supported Languages 日本語・English・中文(简体)・中文(繁體)・한국어
ログイン メールアドレス
パスワード
ログインしたままにする
ログイン
パスワードをお忘れの場合
新規アカウント作成
オフラインでVisit Japan Webを利用する

(2) ご利用にあたって

ご利用にあたって、利用規約とプライバシーポリシーを確認していただき、 同意の上、アカウントを作成してください。 利用規約については、「9-1 アプリ情報」の利用規約を参照してください。 プライバシーポリシーは、「9-1 アプリ情報」のプライバシーポリシーを 参照してください。

● 同意チェック

「利用規約に同意します」と「プライバシーポリシーに同意します」 にチェックします。

「利用規約に同意します」と「プライバシーポリシーに同意します」 にチェックし、「次へ」をクリックします。アカウント作成をしない場合は、 「戻る」をクリックして「ログイン画面」へ戻ります。

≡	Visit Japan Web 🥐
新規フ	アカウント登録
ご利用	目にあたって
下記の くださ	リンク先の規約に同意の上、次へ進んで い
	<u>利用規約</u> に同意します
	<u>プライバシーポリシー</u> に同意しま す
	戻る 次へ

新規アカウント登録 利用規約/プライバシーポリシー同意画面

(3) アカウント情報の入力 新規アカウント情報を入力します。 メールアドレス メールアドレスを入力します。 メールアドレスは128文字以内で入力します。 • パスワード パスワードを入力します。 パスワードは10文字以上かつ、英大文字+英小文字+数字+記号 の組み合わせが必要になります。 パスワードに入力が許可されている記号は以下のとおりです。 +-*/=.,:;`@!#\$%?|~^()[]{}_ 例:Ab1234567+ 入力したパスワードは「瞳マーク」をクリックすることで表示・非表示の 切替えができます。

● もう一度パスワードを入力してください

パスワード確認のため、「もう一度パスワードを入力してください」に 「パスワード」と同じ内容を入力します。

認証チェック

ロボットによる操作でないことを確認するため、 「私は人間です」をチェックします。

すべての項目が入力されていることを確認し、「アカウントを作成」をクリ ックします。

入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして「新規アカウント登録 利用 規約/プライバシーポリシー同意画面」へ戻ります。

😑 Visit Japan Web	?
新規アカウント登録	
アカウント情報の入力	
メールアドレス	
バスワード 10文字以上 英大文字+英小文字+数字+記号の組み合わせ パスワードに入力が許可されている記号は以てのとおり +-*/=,.;;`@!#\$%? ~^()[]{}_ 	7
Ś	
もう一度パスワードを入力してください	
ي ت	
私は人間です NCapitha プライバジー - 条項	
戻るアカウントを作成]
新規アカウント登録	

アカウント情報画面

パスワード	
Ab1234567+	0
パスワード	
•••••	1

瞳マーク(表示・非表示)

(4) メールアドレスの確認

「(3) アカウント情報の入力」で入力したメールアドレスに 確認コードをお送りします。 この画面を表示した後は本人確認が完了するまで開いたままにしてください。 閉じてしまうと、お送りした確認コードは無効となります。 閉じてしまった場合は、「(3) アカウント情報の入力」を再度行い、新しく発行

は、「(3) アガシンド情報のヘクリを再度行い、新して光行 された確認コードが必要です。

- 確認コードを入力
- メールアドレスに送られた確認コードを入力します。

確認コードが入力されていることを確認し、 「メールアドレスの確認」をクリックし、アカウントを登録します。

確認コードの入力が成功しない場合は、下記の流れで確認コードの 再発行が可能です。

(確認コード再発行)

・メールアドレスが正しい場合
 ログイン画面でメールアドレスとパスワードを入力し
 ログインを押下すると再発行されます

・メールアドレスが誤っている場合
 ログイン画面から新規アカウント作成を行ってください
 (ログイン画面へ戻る方法)
 画面トップに表示の Visit Japan Web を押下します。

Ξ	Visit Japan	Web	?
新規ア	'カウント登録		
メール	アドレスの確認		
Visit Jap	an Webのアカウントが	作成されました	
システム の本人確	を利用するためには登録 認が必要です	したメールアド	レス
XXXXXX 入力して	XX@aaa.com宛にお送り ください)した確認コート	、を
▲ 本 ま	人確認を完了するまでこう にしてください	の画面は開いたる	ţ
発 面	行された確認コードは現 にのみ有効です	在表示しているī	Ð
確認コー	-ドを入力		
確認コーコー (確ぷー ンログ カレ ・メーグ ださ (ログ 画 る	ド入力が成功しない ード再発行) ルアドレスが正しい場合 イン画面でメールアドレ ログインを押下すると再 ルアドレスが誤っている イン画面から新規アカウ い イン画面へ戻る方法) 面トップに表示のVisit J	スとバスワード 発行されます 場合 ント作成を行っ apan Webを押T	を入 てく 下す
	メールアドレスの	の確認	

新規アカウント登録 確認コード画面

(5) アカウント作成完了

「メールアドレスの確認が完了しました」が表示されます。

「ログイン画面へ」をクリックして、「ログイン画面」へ進みます。



新規アカウント登録 作成完了ダイアログ

2-2 パスワード変更

アカウントのパスワードを変更するには、ログイン後にメニューから「パスワード変更」を選択します。

(1) パスワード変更

メニューから「パスワード変更」をクリックして 「パスワード更新画面」へ進みます。

デ ジタル庁 Digital Agency	×	?
アプリ情報		
Visit Japan Webの使い方		= ਰ
利用規約		
プライバシーポリシー		
ライセンス		
バージョン情報	2.10	
アカウント		
パスワード変更		
Language		禄し
ログアウト ・ XXXXXXX@aaaa.com		
メニュー画面		

(2) パスワード更新

新しいパスワードの設定をします。 入力したパスワードは「瞳マーク」をクリックすることで表示・非表示の 切替えができます。

パスワード	
Ab1234567+	$\begin{tabular}{ c c c c } \hline & & \\ \hline \\ \hline$
パスワード	
•••••	<i>§</i>

瞳マーク(表示・非表示)

● 現在のパスワード

現在ご使用のアカウントパスワードを入力します。

新しいパスワード

新しいパスワードを入力します。 パスワードは 10 文字以上、英大文字+英小文字+数字+記号 の組み合わせが必要になります。 パスワードに入力が許可されている記号は以下のとおりです。 +-*/=.,:;`@!#\$%?|~^()[]{}_ 例:Ab1234567+

新しいパスワード(確認用)
 確認用に「新しいパスワード」と同じ内容を入力します。

入力を確認し、「更新」をクリックします。 パスワードの更新をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「ホーム画面」へ戻ります。



パスワード更新画面

(3) パスワード更新完了

「パスワードを更新しました」が表示されます。

「ホームに戻る」をクリックして 「ホーム画面」へ戻ります。

≡	Visit Ja	apan Web	0
パスワ	ード更新		
新しい	パスワードの言	安定	*は必須項目
現在のパ	スワード*		
,	ペスワードを	を更新しま	した
			_
	木一.	ムに戻る	
新しいバスワード(確認用)*			
	戻る	3	E新

パスワード更新完了ダイアログ

2-3 パスワードを初期化

パスワードを忘れた場合に、パスワードを初期化します。ログイン画面の「パスワードをお忘れの場合」からパスワードの初期化を行います。

- (1) パスワードの初期化
- 「パスワードをお忘れの場合」をクリックして

「パスワードをお忘れの場合 メールアドレス画面」へ進みます。

\equiv Visit Japan Web ?
 ● Language Supported Languages 日本語・English・中文(简体)・中文(繁體)・한국어
ログイン
メールアドレス
パスワード
\$
ログインしたままにする
ログイン
パスワードをお忘れの場合
新規アカウント作成
オフラインでVisit Japan Webを利用する

ログイン画面

(2) 確認コードの送信

パスワードを初期化するための確認コードを送信します。

メールアドレス

アカウントメールアドレスを入力します。

メールアドレスが入力されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「ログイン画面」へ戻ります。

😑 Visit Japan Web 🕐
パスワードをお忘れの場合
確認コードの送信
パスワードを初期化するための確認コードを送 信します
アカウントメールアドレスを入力してください
メールアドレス
戻る 次へ

パスワードをお忘れの場合 メールアドレス画面

(3) メールアドレスの確認	
「(2) 確認コードの送信」で入力したメールアドレスに 確認コードをお送りします。	パスワードをお忘れの場合
見つからない場合は、迷惑メールフォルダをご確認ください。	メールアドレスの確認
	XXXXXXXX@aaa.com宛にお送りした確認コードを 入力してください
この画面を表示した後は本人確認が完了するまで開いたままにしてください。 閉じてしまうと、お送りした確認コードは無効となります。	見つからない場合は、迷惑メールフォルダをご確認く ださい
閉じてしまった場合は、「(2) 確認コードの送信」を再度行い、新しく発行さ れた確認コードが必要です。	▲ 本人確認を完了するまでこの画面は開いたま まにしてください
	発行された確認コードは現在表示している画
● 確認コードを入力	面にのみ有効です
メールアドレスに送られた確認コードを入力します。	確認コードを入力
● 新しいパスワード	確認コード入力が成功しない
新しいパスワードを入力します。 パスワードは 10 文字以上、英大文字+英小文字+数字+記号 の組み合わせが必要になります。	(確認コード再発行) ログイン画面に戻って操作し直してください (ログイン画面へ戻る方法) 画面トップに表示のVisit Japan Webを押下す る
パスワードに入力が許可されている記号は以下のとおりです。 +-*/=.,:;`@!#\$%? ~^()[]{}_	新しいパスワードの設定
例:Ab1234567+	新しいパスワード ・ 10文字以上 ・ 英大文字+英小文字+数字+記号の組み合わせ
入力したパスワードは「瞳マーク」をクリックすることで表示・非表示の 切替えができます。	 パスワードに入力が許可されている記号は以下のとおり +-*/=.,:;`@!#\$%? ~^()[]{}_
	Ś
● もう一度新しいパスワードを入力してください	もう一度新しいパスワードを入力してください
確認用に「新しいパスワード」と同じ内容を入力します。	
すべての項目が入力されていることを確認し、	
「設定する」をクリックします。入力をやめる場合は、	屋るとしたする
「戻る」をクリックして「パスワードをお忘れの場合	
メールアドレス画面」へ戻ります。	パスワードをお忘れの場合
	確認コード/パスワード画面
確認コートヘノルの以りしない場合は、ト記の流れじ確認コートの 再発行が可能です	
	パスワード
(確認コード再発行)	Ab1234567+ 💿
ログイン画面に戻って操作し直してください	
(ログイン画面へ戻る方法)	パスワード
画面トップに表示の Visit Japan Web を	······
押下します。	
	瞳マーク(表示・非表示)

(21)

(4) パスワード設定完了

「パスワードを設定しました」が表示されます。

「ログイン画面へ」をクリックして、「ログイン画面」へ進みます。

Visit Japan Web
パスワードをお忘れの場合
メールアドレスの確認
XXXX@aaa.com宛にお送りした確認コードを入力し てください
パスワードを設定しました
ログイン画面へ
(ログイン画面へ戻る方法) 画面トップに表示のVisit Japan Webを押下す る
新しいパスワードの設定
新しいパスワード
パスワードをお忘れの場合

パスワード設定完了ダイアログ

3章 日本入国・帰国の手続き

システム全体での本章の位置付けについて、青色の強調表示で示します。



システム全体図

3-1 Visit Japan Web 利用者登録手順本人情報の登録

Visit Japan Webを利用するかたの情報を登録します。ここでは本人の情報を登録します。

(1) 本人の情報

「ホーム画面」の「本人の情報」をクリックし、 Visit Japan Web を利用する本人の情報を登録します。

「本人の情報」をクリックして

「本人の情報 入国・帰国手続きの区分画面」へ進みます。

😑 Visit Japan Web 🕐
利用者を登録
Visit Japan Webを利用するかたの情報を登録します
🔔 本人の情報
同伴家族の情報
入国・帰国の予定を登録
日本到着時の入国・帰国手続きに必要な情報を登録し ます
+ 新規登録
ホーム画面

(2) 入国・帰国手続きの区分

入国・帰国手続きの区分について回答します。

● 日本政府発行のパスポート確認

日本政府発行のパスポートを持っている場合は「はい」を、 持っていない場合は「いいえ」を選択します。

再入国許可の確認

上記設問で「いいえ」を選択した方は、本設問に回答してください。

日本にお住まいで、みなしを含めた再入国許可により日本に入国する場合は、 「はい」を選択します。 上記に該当しない場合は「いいえ」を選択します。

初期値は「いいえ」となります。

必須項目が選択されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。入力をやめる場合は、 「戻る」をクリックして「ホーム画面」へ戻ります。

☰ Visit Japan Web ?		
本人の情報		
1/4/	ページ 次へ >	
入国・帰国手続の区分	* は必須項目	
日本政府発行のパスポー *	-トを持っていますか?	
(していていていていていていていていていていていていていていていていていていてい	・いいえ	
日本にお住まいで、(み り日本に入国しますか?	* なし)再入国許可によ *	
(はい	 いいえ 	
戻る	次へ	

本人の情報 入国・帰国手続きの区分画面

(3) パスポート情報の入力

パスポート情報を入力します。 * は必須の入力項目です。

● 姓

39 文字以内で入力します。 英数字、大文字のみ、記号が入力できます。 例:DIGITAL

● 名

39 文字以内で入力します。 英数字、大文字のみ、記号が入力できます。 例 : HANAKO

● 生年月日

カレンダーマークを選択すると、カレンダーが表示されるので、 生年月日を選択します。

初期値は「1960/01/01」となります。

PC ブラウザではカレンダー選択が出ない場合があります。 その場合は年月日を直接入力(YYYY/MM/DD)してください。 例:1980/01/01

生年月日が不明な場合、「生年月日不詳」にチェックをいれます。 「生年月日不詳」にチェックを入れた場合は、以下の項目を表示します。

▶ 生まれた年

「生まれた年」をドロップダウンリストから選択します。 不詳の場合は「不詳」を選択します。

▶ 生まれた月

「生まれた月」をドロップダウンリストから選択します。 不詳の場合は「不詳」を選択します。

▶ 生まれた日

「生まれた日」が「不詳」となります。

≡ v	isit Japan W	/eb 🥐
本人の情報		
く戻る	2/4ページ	次へ >
パスポート情報 姓 *	眼	* は必須項目
英数字、大文字の	み、記号	
名 * 英数字、大文字の	み、記号	
生年月日 *		
1960/01/0	1	
🗌 生年月日不	詳	生年月日不詳とは
	\sim	
戻る		次へ
本人の情報 パスポート情報画面		
生年月日 <mark>*</mark>		
☑ 生年月日不	詳	

	<u>生年月日不詳とは</u>
●生年月日不詳の詳細	
生まれた年	
不詳	~
生まれた月	
不詳	~
生まれた日	
不詳	

生年月日不詳

● 国籍

「国籍」をドロップダウンリストから選択します。

● 性別

「性別」をドロップダウンリストから選択します。

● 旅券番号

英数字、大文字のみ、入力できます。 例:ZZ123456

旅券番号(確認用)
 英数字、大文字のみ、入力できます。
 例:ZZ123456

本人の情報 く 戻る 2/4ページ 次へ> パスポート情報 *は必須項目 国籍* - - * 伊別* - ・ * 佐別* * ・ * 佐別* * ・ * ・ * ・ * ・ * * *	≡	Visit Japan Web	?
《 戻る 2/4ページ 次へ》 パスポート情報 は必須項目 (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (は必須項目) (はの須項目) (はの須項目) (はの須項目) (はの須項目) (はの須項目) (はの須項目) (はの須項目) (はの須項目) (はの須可目) (はの須項目) (はの須可日) (はの須可日) (はの須可日) (はの須可日) (はの須可日) (はの) (はの) (はの) (はの) (はの) (はの) (はの) (はの	本人の情報	l	
パスポート情報 *は必須項目 国籍* - - ・ 性別* ・ - ・ 施券番号* ・ 変数字、大文字のみ ・ 例: ZZ123456 ・ 施券番号(確認用)* ・ 実数字、大文字のみ ・ 例: ZZ123456 ・	< 戻る	2/4ページ	次へ >
 国籍* - ▼ 性別* - ▼ 旅券番号* 英数字、大文字のみ 例: ZZ123456 旅券番号(確認用)* 英数字、大文字のみ 例: ZZ123456 	パスポート情	与報	*は必須項目
 国籍* ・ ・ ・ ・ ・ ・ 			
- ▼	国籍*		
性別* - ▼ 旅券番号* 英数字、大文字のみ 例: ZZ123456 旅券番号(確認用)* 英数字、大文字のみ 例: ZZ123456 	-		-
- 本 旅券番号・ 英数字、大文字のみ 例:ZZ123456 旅券番号(確認用)・ 英数字、大文字のみ 例:ZZ123456	性別*		
旅券番号 * 英数字、大文字のみ 例:ZZ123456 旅券番号(確認用)* 英数字、大文字のみ 例:ZZ123456	-		-
例:ZZ123456 旅券番号(確認用)* 英数字、大文字のみ 例:ZZ123456	旅券番号[•] 英数字、大文	字のみ	
旅券番号(確認用)* 英数字、大文字のみ 例:ZZ123456	例:ZZ1234	456	
例:ZZ123456	旅券番号(確 英数字、大文	認用)[*] 字のみ	
	例:ZZ1234	456	
戻る 次へ	戻る		欠へ

本人の情報

パスポート情報画面

必須項目が入力されていることを確認し、「次へ」をクリックします。

入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして「本人の情報 入国・帰国手続きの区分画面」へ戻ります。

(4) 日本での連絡先の入力(任意)

本項目は任意入力ですが、日本の住所や頻繁に利用する 滞在先がある場合は、「4-1 入国・帰国の予定登録」において、 日本での連絡先の情報が予め入力された状態で表示することが 可能になるため、入力を推奨します。

なお、日本での滞在先が入国・帰国の都度で異なる方は、 本項目を入力せず、空欄のまま、「入力内容確認」へ進むことを 推奨します。

※この画面は、「(2)入国・帰国手続きの区分」の「日本政府発行のパス ポート確認」と「再入国許可の確認」に「いいえ」と回答した場合は表示され ません。

● 郵便番号

数字のみ、入力できます。(ハイフン不要) 郵便番号の入力後、「郵便番号から自動入力」を選択すると、 郵便番号に対応する住所がある場合は 「都道府県」と「市区町村名」が自動で入力されます。

● 都道府県

「都道府県」をドロップダウンリストから選択します。

市区町村名

「市区町村」をドロップダウンリストから選択します。

町字、番地

英数字、大文字のみ、記号が入力できます。 例 : ZZ CHO 1CHOME-2-345

滞在先・ホテル名

英数字、大文字のみ、記号が入力できます。 例 : ZZ MANSION 123

日本国内で連絡可能な電話番号
 数字のみ、入力できます。(ハイフン不要)
 例:0312345678

各項目が入力されていること、もしくは、入力が不要なことを確認し、「入力内容確認」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして「本人の情報 パスポート情報画面」へ戻ります。

≡	Visit Japan Web	?	
本人の情	報		
く戻る	3/4ページ	次へ >	
日本での運	基格先(任意)		
このページ に進むこと;	は、空欄のままでも、入力 ができます	内容確認	
日本に住居、 等がある場合 になります	日本に住居、あるいは、よく利用する滞在先・ホテル 等がある場合、登録すると後続の手続での入力が簡便 になります		
郵便番号 数字のみ、ハ	イフン不要		
都道府県	郵便番号から自	動入力	
-		-	
市区町村名			
-		-	
町字、番地 英数字、大文	字のみ、記号		
例:ZZ CH	HO 1CHOME-2-345		
滞在先・木 英数字、大文	テル名 字のみ、記号		
例:ZZ M/	ANSION 123		
日本国内で 数字のみ、ハ	連絡可能な電話番号 イフン不要		
Ę	る入力内容	確認	

本人の情報 日本での連絡先画面 (5) 入力内容の確認

入力内容の確認をします。

入力内容を編集する場合は、「編集」ボタンをクリックすることで 該当する項目の編集ができます。

入力内容に問題がないことを確認し、「登録」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「本人の情報 日本での連絡先画面」へ戻ります。





Visit Japan Web< ?
 本人の情報

 本人の情報
 (ア
 (P)
 (P)

本人の情報 登録完了ダイアログ

(6) 本人情報の登録完了

「登録完了しました」が表示され、登録が完了します。

また、一度登録した本人の情報を修正した場合には下記のメッセージと 合わせて表示します。

「各種手続きで登録済みの QR コード情報は、自動で更新されません。 すべての情報をもう一度登録して、QR コードを更新してください。」

「ホームに戻る」をクリックして「ホーム画面」へ戻ります。

(7) 外国人入国記録対象外

「本人の情報入国・帰国手続きの区分画面」で 「はい」を選択した場合(日本人と再入国の外国人の方)は、 「日本入国・帰国の手続き画面」で「外国人入国記録」が グレー表示となり、情報の登録は不要となります。

📃 Visit Japan Web 🥐
日本入国・帰国の手続き XXXX 旅行 2022/12/12 パ 予定の修正 11 削除
计 每来
DIGITAL HANAKO
対象者を切替えて全員分の手続きを用意してください
同伴家族の選択
検疫の準備
必ず、検疫手続事前登録を行ってください
🛃 検疫手続(ファストトラック)
入国審査の準備
日本人と再入国の外国人は、外国人入国記録は 不要です
▶ 外国人入国記録 ●対象外
QRコードを表示する 談
税関申告の準備
携帯品・別送品申告 未登録
QRコードを表示する 瓢
日本入国後(国内滞在中)
▲ 加入海外旅行保険(推奨)
戻る
日本入国・帰国の手続き画面

3-2 Visit Japan Web 利用者登録手順 同伴家族情報の登録

「3-1 Visit Japan Web 利用者登録手順本人情報の登録」で本人情報を登録済みの方は、同伴家族の方の情報が登録できます。

(1) 同伴家族の情報

「ホーム画面」の「同伴家族の情報」をクリックし、 Visit Japan Web を利用する同伴家族の情報を登録します。

「同伴家族の情報」をクリックして 「同伴家族の情報 追加・編集画面」 へ進みます。

😑 Visit Japan Web 🢡
利用者を登録 Visit Japan Webを利用するかたの情報を登録します
▲ 本人の情報
▶ 同伴家族の情報
入国・帰国の予定を登録 日本到着時の入国・帰国手続きに必要な情報を登録し ます 十 新規登録
ホーム画面

(2) 同伴家族の追加

Visit Japan Web を利用する同伴家族の情報を追加します。 同伴家族は最大 10 名まで登録できます。

入国・帰国手続きは、ひとりずつ実施します 乳幼児など、ひとりで手続きができないかたは 同伴家族として登録することができます 入国手続きの書類は、一人につき1つ必要です

「追加」をクリックして 「同伴家族の情報 入国・帰国手続きの区分画面」 へ進みます。

😑 Visit Japan Web	?
同伴家族の情報	
人国・帰国手続は、ひどりすつ実施します 乳幼児など、 ひとりで手続きができないかた は同伴家族として登録することができます	
入国手続きの書類は、一人につき1つ必要です	F
+ 追加	
※最大10人まで追加できます	
ホームに戻る	

同伴家族の情報 追加・編集画面 (3) 入国・帰国手続きの区分、パスポート情報の入力

「3-1 Visit Japan Web 利用者登録手順本人情報の登録」と 同様の手順で入力します

(4) 入力内容の確認

入力内容の確認をします。

入力内容を編集する場合は、「編集」ボタンをクリックすることで 該当する項目の編集ができます。

入力内容に問題がないことを確認し、「登録」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「同伴家族の情報 パスポート情報画面」へ戻ります。

\equiv Visit Ja	ipan Web 🕜	
同伴家族の情報		
く戻る 3/3	3ページ	
入力内容確認	* は必須項目	
入国・帰国手続の区分	→ 編集	
日本政府発行のパスポ	ートを持っていますか?*	
はい		
日本にお住まいで、(り日本に入国しますか いいえ	みなし)再入国許可によ ?*	
パスポート情報	編集	
姓 *	DIGITAL	
名 *	xxxx	
戻る	登録	

同伴家族の情報 入力確認画面

(5) 同伴家族情報の登録完了

「登録完了しました」が表示され、登録が完了します。

また、一度登録した同伴家族の情報を修正した場合には下記のメッセージと 合わせて表示します。

「各種手続きで登録済みの QR コード情報は、自動で更新されません。 すべての情報をもう一度登録して、QR コードを更新してください。」

「ホームに戻る」をクリックして「ホーム画面」へ戻ります。



同伴家族の情報 登録完了ダイアログ

3-3 Visit Japan Web 利用者登録手順 同伴家族の情報の編集

「3-1 Visit Japan Web 利用者登録手順本人情報の登録」で本人情報を登録済みの方、かつ、既に同伴家族の方の情報が登録済みの方は、同伴家族の情報を編集できます。

(1) 同伴家族の情報

「ホーム画面」の「同伴家族の情報」をクリックし、 Visit Japan Web を利用する同伴家族の情報を編集します。

「同伴家族の情報」をクリックして 「同伴家族の情報 追加・編集画面」 へ進みます。

=	Visit Japan Web	?
利用者を	登録	
Visit Japan	Webを利用するかたの情報を登録し	ます
* *	くの情報	
	副伴家族の情報	
入国・帰 日本到着時の ます	国の予定を登録 の入国・帰国手続きに必要な情報を登	録し
+ 新	規登録	
	ホーム画面	

(2) 同伴家族の編集

Visit Japan Web を利用する同伴家族の情報を編集します。

入国・帰国手続きは、ひとりずつ実施します 乳幼児など、ひとりで手続きができない方は 同伴家族として登録することができます 入国手続きの書類は、一人につき1つ必要です

編集したい同伴家族をクリックして

「同伴家族の情報 入国・帰国手続きの区分画面」 へ進みます。 編集については 「3-2 Visit Japan Web 利用者登録手順 同伴家族情報の登録」 「(3) 入国・帰国手続きの区分、パスポート情報の入力」 ~

「(5) 同伴家族情報の登録完了」 を参照します。

\equiv Visit Japan Web ?
同伴家族の情報
追加・編集 入国・帰国手続は、ひとりずつ実施します 乳幼児など、 ひとりで手続きができないかた
は同件家族として豆球9ることかできま9 入国手続きの書類は、一人につき1つ必要です
DIGITAL XXXX I
※最大10人まで追加できます
ホームに戻る

同伴家族の情報 追加・編集画面



システム全体での本章の位置付けについて、青色の強調表示で示します。



システム全体図

4-1 入国・帰国の予定登録

ここでは日本到着時の入国・帰国の手続きに必要な情報を登録します。

(1) 入国・帰国の予定の新規登録

「ホーム画面」の「新規登録」をクリックし、 「入国・帰国の予定を登録 入国・帰国の予定画面」 へ進みます。

入国・帰国の予定は5件まで登録できます。 5件を超える場合は、「日本への到着予定日」が古い予定から 削除されます。

	Visit Japan Web ?
利用者を登	録
Visit Japan W	/ebを利用するかたの情報を登録します
💄 本J	の情報
上 同伴	*家族の情報
入国・帰国	の予定を登録
日本到着時の) ます	入国・帰国手続きに必要な情報を登録し
+ 新規	登録
ホーム画面	

(2) 入国・帰国の予定

入国・帰国の予定を入力します。

- *は必須の入力項目です。
- 旅行名
 旅行名を入力します。
 例:正月帰省
 ※空欄の場合は「日本への到着予定日」が自動入力されます。
- 日本への到着予定日

カレンダーマークを選択すると、カレンダーが表示されるので、 日本への到着予定日を選択します。 翌年/12/31までの予定が登録できます。

PC ブラウザではカレンダー選択が出ない場合があります。 その場合は年月日を直接入力(YYYY/MM/DD)してください。 例:2023/01/01

● 航空会社名

「航空会社名」をドロップダウンリストから選択します。 ドロップダウンリストで選択した内容により、 「便名」もしくは「搭乗機名」を入力します。

● 便名 (数字のみ)

数字のみ入力できます。 例:1234 ※航空会社名が「その他の航空会社」以外の場合に 入力できます。

● 搭乗機名

英大文字、数字が入力できます。 例:ZZ1234 ※航空会社名が「その他の航空会社」の場合に入力できます。

必要項目が入力されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。入力をやめる場合は、 「戻る」をクリックして「ホーム画面」へ戻ります。

😑 Visit Japan Web	?
入国・帰国の予定を登録	
入国・帰国の予定 *は必須	項目
旅行名 入国・帰国予定に名前をつけると複数の予定を区 やすくなります 最大15文字	引し
日本への到着予定日 *	
年/月/日	
●搭乗機名	
航空会社名 共同運航便の場合は主たる航空会社名を入力して さい	くだ
	•
便名(数字のみ) 共同運航便の場合は主たる便名を入力してください	L1
例:1234	
戻る次へ	

入国・帰国の予定を登録 入国・帰国の予定画面
(3) 日本での連絡先

日本での連絡先を入力します。

なお、「3-1 Visit Japan Web 利用者登録手順本人情報の登録」で日本での連絡先を入力済みの場合は、 各項目が入力された状態で表示することが可能です。日本居住者や日本で頻繁に利用する滞在先がある場合、 本章を参照いただき、入力することを推奨します。

*は必須の入力項目です。

● 郵便番号

数字のみ、入力できます。(ハイフン不要) 郵便番号の入力後、「郵便番号から自動入力」を選択すると、 郵便番号に対応する住所がある場合は 「都道府県」と「市区町村名」が自動で入力されます。

● 都道府県

「都道府県」をドロップダウンリストから選択します。

- ●市区町村名
 「市区町村名」をドロップダウンリストから選択します。
- 町字、番地

英数字、大文字のみ、記号が入力できます。 例: ZZ CHO 1CHOME-2-345

- 滞在先・ホテル名
 英数字、大文字のみ、記号が入力できます。
 例: ZZ HOTEL 123
- 日本国内で連絡可能な電話番号
 数字のみ、入力できます。(ハイフン不要)
 例:0312345678

必要項目が入力されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。入力をやめる場合は、 「戻る」をクリックして 「入国・帰国の予定を登録 入国・帰国の予定画面」 へ戻ります。

Ja・帰国の予定を登録 日本での連絡先 * は必須項目 郵便番号 数でのみ、ハイフン不要 一 郵便番号から自動入力 郵便番号から自動入力 都道府県 * ・ ・ 小田田村名 * ・ ・	≡ Visit Japan Web	?		
日本での連絡先 * は必須項目 郵便番号 数字のみ、ハイフン不要 一 郵便番号から自動入力 都道府県 * ・ ・ 都道府県 * ・ ・ 小田町村名 * ・ ・ ・	入国・帰国の予定を登録			
郵便番号 数字のみ、ハイフン不要 郵便番号から自動入力 都道府県 * ・	日本での連絡先 *は必須項	₿		
単便番号から自動入力 都道府県* ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	郵便番号 数字のみ、ハイフン不要			
 #道府県 * - ・ 市区町村名 * ・ <	郵便番号から自動入力			
- ▼ 市区町村名 * - ▼ 町字、番地 * 英数字、大文字のみ、記号 例:ZZ CHO 1CHOME-2-345 滞在先・ホテル名 英数字、大文字のみ、記号 例:ZZ HOTEL 123	都道府県 *			
 市区町村名 ★ ■ <li< td=""><th>- •</th><td></td></li<>	- •			
- ・ 町字、番地 * 英数字、大文字のみ、記号 例:ZZ CHO 1CHOME-2-345 滞在先・ホテル名 英数字、大文字のみ、記号 例:ZZ HOTEL 123	市区町村名 *			
町字、番地 * 英数字、大文字のみ、記号 例:ZZ CHO 1CHOME-2-345 滞在先・ホテル名 英数字、大文字のみ、記号 例:ZZ HOTEL 123	- •			
滞在先・ホテル名 英数字、大文字のみ、記号 例:ZZ HOTEL 123	町字、番地 * 英数字、大文字のみ、記号 例:ZZ CHO 1CHOME-2-345			
例:ZZ HOTEL 123	滞在先・ホテル名 英数字、大文字のみ、記号			
	例:ZZ HOTEL 123			
日本国内で連絡可能な電話番号 * 数字のみ、ハイフン不要	日本国内で連絡可能な電話番号 * 数字のみ、ハイフン不要			
戻る 次へ	戻る 次へ	J		

入国・帰国の予定を登録 日本での連絡先画面

(4) 同伴家族の選択

同行する同伴家族がいる場合は、「同伴家族」を選択します。 ※同伴家族情報の登録は、別途 「3-2 Visit Japan Web 利用者登録手順 同伴家族情報の登録」 の手続きが必要です。 ※同伴家族情報を登録されていない場合は、 「入国・帰国の予定を登録 同伴家族の選択画面」は スキップされます。

入国・帰国の手続きは、ひとりずつ実施します 乳幼児など、ひとりで手続きができない方は 同伴家族として登録することができます 入国手続きの書類は、一人につき1つ必要です

同伴家族を選択してください
 同伴家族の氏名の横にあるチェックボックスをクリックします。
 同伴家族は複数選択できます。

同伴家族がチェックされていることを確認し、 「入力内容確認」をクリックして 「入国・帰国の予定を登録 入力確認画面」 へ進みます。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「入国・帰国の予定を登録 日本での連絡先画面」 へ戻ります。

≡ Visit Japan W	eb 🕜		
入国・帰国の予定を登録			
同伴家族の選択			
入国・帰国手続は、ひとりずつ実施します 乳幼児など、 ひとりで手続きができないかた は 同伴家族として登録することができます			
入国手続きの書類は、一人につ	き1つ必要です		
DIGITAL HANAKO	本人		
DIGITAL XXX	同伴家族		
戻るフ	しカ内容確認		

入国・帰国の予定を登録 同伴家族の選択画面 (5) 入力内容の確認

入力内容の確認をします。

入力内容を編集する場合は、「編集」ボタンをクリックすることで 該当する項目の編集ができます。

入力内容に問題がないことを確認し、

「予定の登録」をクリックします。

入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして

「入国・帰国の予定を登録 同伴家族の選択画面」もしくは

「入国・帰国の予定を登録 日本での連絡先画面」へ戻ります。

E Visit Ja	apan Web 🥐		
入国・帰国の予定を登録			
入力内容確認	* は必須項目		
入国・帰国の予定	編集		
旅行名	XXXX 旅行		
日本への到着予定日 *	YYYY/MM/DD		
航空会社名	XXXXXXXX		
便名	XXXXXX		
搭乗機名			
日本での連絡先	編集		
郵便番号	XXXXXXX		
都道府県*	xxxxxxx		
市区町村名 *	xxxxxxx		
町字、番地 *	xxxxxxx		
滞在先・ホテル名	xxxxxxx		
日本国内で連絡可能 な電話番号 *	XXXXXXXXXX		
同伴家族の選択	編集		
同伴家族	DIGITAL XXXX		
戻る	予定の登録		

入国・帰国の予定を登録 入力確認画面 (6) 入国・帰国の予定の登録完了

「入国・帰国の予定を登録しました」が表示されます。

本人・同伴家族の情報、入国・帰国の予定を変更する場合は 「ホームに戻る」をクリックして 「ホーム画面」へ移動します。

「ホーム画面」に追加されている入国・帰国の予定を選択 することで、入国・帰国の手続きを開始できます。

引き続き、検疫手続・入国審査・税関申告を行う場合は 「入国・帰国の手続きへ」をクリックして 「日本入国・帰国の手続き画面」へ移動します。



入国・帰国の予定を登録 登録完了ダイアログ

4-2 入国・帰国の予定修正

登録した入国・帰国の予定を修正したい場合は、 「日本入国・帰国の手続き画面」より修正が可能です。

(1) 入国・帰国の予定の修正

「日本入国・帰国の手続き画面」の「予定の修正」をクリックし、 「入国・帰国の予定を登録 入国・帰国の予定画面」へ進みます。

現在の登録情報が画面に表示されるので確認し、 修正してください。

予定の修正については、 「4-1 入国・帰国の予定登録」の 「(2) 入国・帰国の予定」 ~

「(6) 入国・帰国の予定の登録完了」 を参照します。

	Visit Japan Web	?
日本入国 XXXX 旅行	・ 帰国の手続き 2022/12/12 / 予定の修正 11	削除
対象者 DIGITA 対象者を切替え	L HANAKO CT全員分の手続きを用意してください 同伴家族の選	▼ 択
検疫の準備 必ず、検疫手 (人) 検疫 (人) 検疫 (人) (人) (人) (人) (人) (人) (人) (人) (人) (人)	簡 ∈続事前登録を行ってください 支手続(ファストトラック)	
入国審査の	D準備 国人入国記録 未登	録
税関申告0	QRコードを表示する ! D準備	
	7品・別达品甲告 未登 QRコードを表示する 『	録
日本入国領	ቂ(国内滞在中) 、海外旅行保 険(推奨)	
	戻る	
日本	入国・帰国の手続き画面	ī

4-3 入国・帰国の予定削除

登録した入国・帰国の予定を削除したい場合は、 「日本入国・帰国の手続き画面」より変更が可能です。

(1) 入国・帰国の予定の削除

「日本入国・帰国の手続き画面」の「削除」をクリックします。

E Visit Japan Web ?
日本入国・帰国の手続き
レー・ハロ / ルロマン J Mule YYYY 旅行 2022/12/12
▲▲▲ 加付 2022/12/12
対象者
対象者を切替えて全員分の手続きを用意してください
同伴家族の選択
検疫の準備
■ 必ず、検疫手続事前登録を行ってください
🛃 検疫手続(ファストトラック)
入国審査の進備
🔁 外国人入国記録
未登録
QKJ-LEWYA S W
税関申告の準備
= 堆举日,则举日由失
大登録
QRコードを表示する 瓢
日本入国後(国内滞在中)
🌲 加入海外旅行保険(推奨)
戻る
日本入国・帰国の手続き画面

(2) 削除確認ダイアログ

「削除確認ダイアログ」が表示されるので、 削除する「入国・帰国の予定」に誤りがないか確認してください。

「入国・帰国の予定」を削除する場合は、「削除する」をクリックします。 削除しない場合は、「戻る」をクリックし、 「日本入国・帰国の手続き画面」へ戻ります。



日本入国・帰国の手続き 削除確認ダイアログ

(3) 削除完了ダイアログ

「削除完了しました」が表示され、削除が完了します。

「ホームに戻る」をクリックして「ホーム画面」へ戻ります。

📃 Visit Japan Web 🕜
XXXX 旅行 YYYY/MM/DD
削除完了しました
ホームに戻る
必ず、検疫宇杭事前登録を行つてくたさい
🧞 検疫手続(ファストトラック)
日本入国・帰国の手続き

4-4 同伴家族の編集

「4-1 入国・帰国の予定登録」後、同伴家族の追加・削除を行う場合は 「日本入国・帰国の手続き画面」より変更が可能です。

(1) 同伴家族の追加・削除

「日本入国・帰国の手続き画面」の 「同伴家族の選択」をクリックし、 「同伴家族の選択画面」へ進みます。

	?
日本入国・帰国の手続き	
XXXX 旅行 2022/12/12	
予定の修正 🛄 削	除
対象者	
DIGITAL HANAKO	
対象者を切替えて全員分の手続きを用意してください	
同伴家族の選択	
検疫の準備	
必ず、検疫手続事前登録を行ってください	
🛃 検疫手続(ファストトラック)	
入国審査の準備	
▶ ▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
QRコードを表示する 懸	
税関申告の準備	
境帯品・別达品甲告未登録	
QRコードを表示する 黙	
日本入国後(国内滞在中)	
 I di schipe sector e qui a reassatzario 	
ң 加入海外旅行保険(推奨)	
	1
	1
戻る	
日本入国・帰国の手続き画面	

(2) 同伴家族の選択

登録済み同伴家族の追加・削除をします。

※同伴家族情報の登録は、

別途「3-2 Visit Japan Web 利用者登録手順 同伴家族情報の登録」 の手続きが必要です。

● 同伴家族を選択してください

同伴家族の氏名の横にあるチェックボックスをクリックします。 同伴家族は複数選択できます。

未チェックの同伴家族をクリックした場合、 同伴家族対象へ追加します。 チェック済の同伴家族をクリックした場合、 同伴家族対象から削除します。

同伴家族のチェックが変更されていることを確認し、 「登録」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「日本入国・帰国の手続き画面」 へ戻ります。

≡ Visit Japan We	eb 🥐	
同伴家族の選択		
同伴家族の選択		
入国・帰国手続は、ひとりずつ 乳幼児など、 ひとりで手続きが[、] 同伴家族として登録することが [、]	実施します できないかた は できます	
入国手続きの書類は、一人につき	き1つ必要です	
同伴家族を選択してください		
DIGTAL HANAKO	本人	
DIGITAL XXXX	同伴家族	
DIGITAL XXXX	同伴家族	
戻る	登録	
同伴家族の選択画面		

(3) 同伴家族の選択完了

「登録完了しました」が表示されます。

「入国・帰国の手続きに戻る」をクリックして 「日本入国・帰国の手続き画面」へ戻ります。

≡	Visit Japan W	eb 🕐
同伴家族(の選択	
同伴家族の	選択	
入国・帰国 [。] 乳幼児など、	手続は、ひとりずつ 、 ひとりで手続きが	実施します できないかた は
	登録完了しまし	,tc
	\checkmark	
,	\国・帰国の手続き!	に戻る
	L XXX	同伴家族
	LXXX	同伴家族
Ę	3	登録

同伴家族の選択 登録完了ダイアログ



システム全体での本章の位置付けについて、青色の強調表示で示します。



システム全体図

5-1 検疫手続(ファストトラック)

検疫手続(ファストトラック)を行います。 詳細な手順は、メニューアイコンから「Visit Japan Web の使い方」を クリックして「検疫手続(ファストトラック)操作説明書

(https://teachme.jp/111284/manuals/18724974)]

をご確認ください。

※メニューアイコンについては「9章 共通」をご参照ください。

検疫の準備
 「日本入国・帰国の手続き画面」の
 「検疫手続(ファストトラック)」をクリックし、
 「検疫手続(ファストトラック)画面」へ進みます。

\equiv Visit Japan Web ?
日本入国・帰国の手続き
XXXX 旅行 2022/12/12
グ予定の修正 前除
対象者
DIGITAL HANAKO 👻
対象者を切替えて全員分の手続きを用意してください
同伴家族の選択
検疫の準備 必ず、検疫手続事前登録を行ってください
🛃 検疫手続(ファストトラック)
入国審査の準備
Y国人入国記録 未登録
QRコードを表示する 緊
税関申告の準備
携帯品・別送品申告 未登録
QRコードを表示する 黙
日本入国後(国内滞在中)
🎝 加入海外旅行保険(推奨)
戻る
日本入国・帰国の手続き画面

QR コード未作成の場合

😑 Visit Japan Web ?
検疫手続事前登録 印刷する
日本入国前に検疫手続きの一部をWEB上で行うこと が可能です。登録した証明書の審査結果はメールで 通知されます。
現在のステータス登録前 赤
登録対象者
旅券番号
生年月日
登録手続 ※ワクチン接種証明書の審査は日本への入国予定日
が2週間以内の方を優先に行います。入国予定日の 近い方から順番に審査を行いますので、審査完了ま でに時間を要する場合がございます。
パスポート 登録してください
質問票WEB 未登録
ワクチン接種証明書 未受線
出国前72時間以内の検査証明書 未登録

検疫手続(ファストトラック)画面

QRコード作成済の場合

Ξ	Visit Japan	Web	?
全ての検疫: 搭乗時と日: い。	検疫手続事前 手続事前登録が完了 本到着時にはこの画	登録 印刷す しています。航空 面を見せてくださ	-る 機
現在のステー	-9ス審査完	7	青
登録対象者 旅券番号			٠
生年月日			
で 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	SAMP		
※ワクチン: が2週間以 近い方から でに時間を!	接種証明書の審査は 内の方を優先に行い 順番に審査を行いま 奏する場合がござい	日本への入国予定 ます。入国予定日 すので、審査完了 ます。	日のま
パスポー	F	登録済み	3
質問票W	EB	登録済み	3
ワクチン 登録なし	·接種証明書 ·	審查完了	
出国前72 有効期限	2時間以内の検査証明 :	書	

検疫手続(ファストトラック)画面



システム全体での本章の位置付けについて、青色の強調表示で示します。



システム全体図

6-1 外国人入国記録の登録

上陸申請に必要な、外国人入国記録の登録を行います。 外国人入国記録を登録後、入国審査官にQRコードを 提示することで上陸申請が行えます。

(1) 外国人入国記録登録の準備

「日本入国・帰国の手続き画面」の「外国人入国記録」 をクリックし、「外国人入国記録 操作選択画面」へ進みます。

	?
日本入国・帰国の手続き	
XXXX 旅行 2022/12/12	
♪ 予定の修正	🔟 削除
対象者	
DIGITAL HANAKO	-
対象者を切替えて全員分の手続きを用意してくださ	5
同伴家族	の選択
検疫の準備	
▶ 必ず、検疫手続事前登録を行ってください	
🔁 検疫手続(ファストトラック)	
入国審査の準備	
小国人人国記録	未登録
QRコードを表示	する 懸
税関申告の準備	
■携帯品・別送品申告	
	未登録
	+ 7 82
QKJ-F&&x	9 ବ 👯
日本入国後(国内滞在中)	
加入海外旅行保険(推奨)	
戻る	
日本入国・帰国の手続き	画面

(2) 外国人入国記録登録

外国人入国記録登録手続きの概要が表示されます。 未登録の場合は、「次へ」ボタンを表示し、登録済の場合は 「修正」ボタンを表示します。

内容を確認後、「次へ」または「修正」をクリックして 「外国人入国記録 基本情報画面」 へ進みます。



外国人入国記録 操作選択画面

(3) 基本情報

外国人入国記録の基本情報を確認します。 姓・名・生年月日を修正する場合は、画面トップに表示の Visit Japan Webを押下し、表示された「利用者を登録」の 画面にて、本人の情報(又は「同伴家族の情報」)を 選択して修正してください。

※「本人の情報」又は「同伴家族の情報」の入力方法は、 「3章 日本入国・帰国の手続き」をご参照ください。

● 姓

事前に入力した姓が表示されます。

● 名

事前に入力した名が表示されます。

● 生年月日

事前に入力した生年月日が表示されます。

(4) 現住所

現住所を入力します。 *は必須の入力項目です。

● 国名

英大文字、数字、記号が入力できます。 例:JAPAN

都市名

英大文字、数字、記号が入力できます。 例:TOKYO,KYOTO

必要項目が入力されていることを確認し、「次へ」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして「日本入国・帰国の手続き画面」 へ戻ります。

≡ Visit Japan Web	?
外国人入国記録 DIGTAL HANAKO	
1/5ページ	次へ >
基本情報	* は必須項目
姓・名・生年月日の修正方法 画面トップに表示のVisit Japan Webを打 された利用者を登録の画面にて、本人の 同伴家族の情報)を選択して修正してく;	押下し、表示 0情報(又は ださい
姓 * 英大文字、数字、記号	
DIGTAL	
名 * 英大文字、数字、記号	
HANAKO	
生年月日 *	
1990/01/01	
□ 生年月日不詳	
現住所	* は必須項目
国名 * 英大文字、数字、記号	
例:JAPAN	
都市名 * 英大文字、数字、記号	
例:ТОКҮО、КҮОТО	
戻る 🌾	~

外国人入国記録 基本情報画面

(5) 入国情報

入国情報を入力します。

- *は必須の入力項目です。
- 渡航目的

「渡航目的」をドロップダウンリストから選択します。 「その他」を選択した場合、「具体的な渡航目的」を入力します。

● 具体的な渡航目的

英大文字、数字、記号が入力できます。 ※「渡航目的」が「その他」の場合に表示されます。

● 搭乗機名

英大文字、数字が入力できます。 例:ZZ1234 初期値として「4-1 入国・帰国の予定登録」で登録した 「搭乗機名」が表示されます。

(6) 日本滞在予定期間

日本滞在予定期間を入力します。

● 年数

数字のみ入力できます。 ※0~5 で数字を入力します。(6 以上は不可)

● 月数

数字のみ入力できます。 ※0~12 で数字を入力します。(13 以上は不可)

● 日数

数字のみ入力できます。 ※0~180 で数字を入力します。(181 以上は不可)

※年数、月数、日数のすべてを「0」と入力することはできません。いずれかの項目は、「1」以上を入力してください。

必要項目が入力されていることを確認し、「次へ」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして「外国人入国記録 基本情報画面」へ戻ります。

=	visit Japan	web 🥐
外国人入国 DIGTAL HA]記録 NAKO	
く 戻る	2/5ページ	ッ 次へ >
入国情報		* は必須項目
渡航目的 *		
-		•
搭乗機名 * 英大文字、数字	<u>9</u>	
例:ZZ1234	1	
●日本滞在予	定期間(いずね	1.か必須)
年数 数字のみ		
0		
月数 数字のみ		
0		
日数 数字のみ		
0		
戻る		次へ
外国人入国記録		

入国情報画面

(7) 日本での連絡先

日本での連絡先を入力します。

初期値として「4-1 入国・帰国の予定登録」で登録した「日本での連絡先」が 表示されます。

● 郵便番号

数字のみ入力できます。(ハイフン不要) 郵便番号の入力後、「郵便番号から自動入力」を選択すると、 郵便番号に対応する住所がある場合は 「都道府県」と「市区町村名」が自動で入力されます。

● 都道府県

「都道府県」をドロップダウンリストから選択します。

● 市区町村名

「市区町村名」をドロップダウンリストから選択します。

● 町字、番地

英数字、大文字のみ、記号が入力できます。 例: ZZ CHO 1CHOME-2-345

● 滞在先・ホテル名

英数字、大文字のみ、記号が入力できます。 例: ZZ HOTEL 123

● 連絡先電話番号

日本国内で通話可能な電話番号を入力します。 数字のみ入力できます。(ハイフン不要) 例:0312345678

必要項目が入力されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「外国人入国記録 入国情報画面」へ戻ります。

=	Visit Japa	an Web	?
外国人入国 DIGITAL H/	国記録 ANAKO		
〈戻る	3/5~	ージ	次へ >
日本での連	絡先		*は必須項目
郵便番号 数字のみ、ハイ	(フン不要		
	動	便番号から	自動入力
都道府県*			
-			•
市区町村名			
-			-
町字、番地* 英数字、大文等	2のみ、記号		
例:ZZ CH	0 1 CHOME	-2-345	
滞在先・ホラ 英数字、大文	・ル名[・] 『のみ、記号		
例:ZZ HO	TEL 123		
連絡先電話者 数字のみ、ハイ	号* イフン不要		
戻る	·	次	~

外国人入国記録 日本での連絡先

(8) 質問事項

各質問に、該当する場合は「はい」を、 該当しない場合は「いいえ」をクリックします。

必須項目が選択されていることを確認し、「入力内容確認」をクリック します。入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「外国人入国記録 日本での連絡先画面」へ戻ります。

	it Japan Web	?
外国人入国記録 DIGITAL HANA	录 KO	
く 戻る	4/5ページ	次へ >
質問事項		*は必須項目
1. あなたは、日本 国命令により出 上陸を拒否され	なから退去強制され 出国したこと、又(れたことがあります	れたこと、出 は、日本への すか? *
○ はい	0 0	いえ
2. あなたは、日4 て、刑事事件で ますか? *	S国又は日本国以ダで有罪判決を受け	外の国におい たことがあり
○ はい	0 U	いえ
3. あなたは、現在 は覚醒剤等の ウ、刀剣類若し か? *	E、麻薬、大麻、さ 見制薬物又は銃砲、 ノくは火薬類を所打	あへん若しく 、クロスボ 持しています
(はい	0 U	いえ
戻る	٩٣٢	內容確認

外国人入国記録 質問事項画面

(9) 入力内容の確認

入力内容の確認をします。

入力内容を編集する場合は「編集」ボタンをクリックすることで 該当する項目の編集ができます。

必須項目が選択されていることを確認し、「登録」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして

「外国人入国記録 質問事項画面」へ戻ります。

∃ Visit Ja	pan Web	?
外国人入国記録 DIGITAL HANAKO		
く戻る 5/5	5ページ	
入力内容確認	* (は必須項目
基本情報		
姓 *	DIGITAL	
名 *	HANAKO	
生年月日 *	YYYY/MM/D	D
現住所		編集
国名 *	xxxxxxx	
都市名 *	XXXXXXXX	
入国情報		編集
渡航目的 *	xxxxx	
搭乗機名 *	xxxxx	
滞在期間 *	X年	
	Xか月	
	X日 間	
日本での連絡先		編集
郵便番号	XXXXXXX	
都道府県*	xxxxxxx	
市区町村名 *	xxxxxxx	
町字、番地 *	xxxxxxx	
滞在先・ホテル名 *	xxxxxxx	
連絡先電話番号 *	XXXXXXXXX	xx
質問事項		編集
1. あなたは、日本から 出国命令により出国 への上陸を拒否され	6退去強制された 回したこと、又は 1たことがありま	こと、 は、日本 きすか? *
いいえ		
2. あなたは、日本国 いて、刑事事件で有 ありますか? *	ては日本国以外の 両罪判決を受けた)国にお :ことが
いいえ		
 あなたは、現在、県 くは覚醒剤等の規制 ボウ、刀剣類若しく ますか?* いいえ 	▼薬、大麻、あ^ 刂薬物又は銃砲、 くは火薬類を所持	ん若し クロス 詳してい
	_	
戻る	登録	
外国人入国記録 入力確認画面		

(10) 外国人入国記録の登録完了

「登録完了しました」が表示されます。

「入国・帰国の手続きに戻る」をクリックして 「日本入国・帰国の手続き画面」へ戻ります。



外国人入国記録 登録完了ダイアログ

6-2 入国審査の QR コード表示

外国人入国記録で登録した情報を、 QRコードで提示します。

- (1) 入国審査の QR コードを表示する
 - 「日本入国・帰国の手続き画面」の
 - 「QRコードを表示する」をクリックし、
 - 「入国審査 提出内容の確認画面」へ進みます。

≡ Visit Japan Web	?
日本入国・帰国の手続き	
XXXX 旅行 2022/12/12	
✓ 予定の修正	🔟 削除
対象者	
DIGITAL HANAKO	-
対象者を切替えて全員分の手続きを用意してくださ	U)
同伴家族	の選択
検疫の準備	
必ず、検疫手続事前登録を行ってください	
検疫手続(ファストトラック)	
入国審査の準備	
▶ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
	登録済
QRコードを表示	する 黙
税関申告の準備	
▼ 携帯品・別送品由告	
	未登録
	+ 7 8%
QRJ-P&&x	9 ର 🐹
日本入国後(国内滞在中)	
加入海外旅行保険(推奨)	
戻る	

(2) 入国審査 QR コード情報確認

提出内容を確認します。

入力内容を編集する場合は、「編集」ボタンをクリックすることで 該当する項目の編集ができます。

同伴家族を登録している場合は、

「次へ」ボタンが表示されるので、「次へ」をクリックして、 同伴家族の入国審査情報を表示します。

同伴家族を登録していない場合は、

「QRコード表示」ボタンが表示されるので、 「QRコード表示」ボタンをクリックして 「入国審査 QRコード表示画面」へ進みます。

「戻る」をクリックすると、 前画面に戻ります。

📃 🛛 Visit J	apan Web	?
入国審査のQRコ・ DIGITAL HANAKO	ード	
外国人入国記録の提出	的容*	* は必須項目
基本情報		
姓 *	DIGITAL	
名 *	HANAKO	
生年月日 *	ΥΥΥΥ/ΜΜ/	DD
現住所		編集
国名 *	xxxxxxx	
都市名 *	xxxxxxx	
毎明東西		妇生
 あなたは、日本か 出国命令により出 への上陸を拒否さ 	ら退去強制され 国したこと、又 れたことがあり	編集 たこと、 は、日本 ますか? *
いいえ		
2. あなたは、日本国、 いて、刑事事件で ありますか? *	又は日本国以外 有罪判決を受け	の国にお たことが
 あなたは、現在、 くは覚醒剤等の規 ボウ、刀剣類若し ますか? * いいえ 	麻薬、大麻、あ 制薬物又は銃砲 くは火薬頬を所	へん若し 、クロス 持してい
戻る	×	
戻る		ドを表示
入国審査 提出	出内容の確	認画面

(3) 入国審査の QR コード

入国審査手続きに必要な QR コードを表示します。

● 入国審査対象者

入国審査対象者の氏名を確認します。 ドロップダウンリストをクリックすると別の対象者に変更できます。

続けて、税関申告の QR コードを表示する場合は、 「税関申告の QR コード」をクリックし、 「税関申告 QR コード表示画面」へ進みます。

QRコードの表示をやめる場合は、 「入国・帰国の手続きに戻る」をクリックして 「日本入国・帰国の手続き画面」 へ戻ります。



入国審査 QRコード表示画面

(4) 税関申告の QR コード

税関申告の手続きに必要な QR コードを表示します。

● 税関申告対象者

税関申告対象者の氏名を確認します。 ドロップダウンリストをクリックすると別の対象者に変更できます。

入国審査の QR コードに戻る場合は、 「入国審査の QR コード」をクリックし、 「入国審査 提出内容の確認画面」へ進みます。

QR コードの表示をやめる場合は、 「入国・帰国の手続きに戻る」をクリックして 「日本入国・帰国の手続き画面」 へ戻ります。



税関申告 QR J-ド表示画面

7章 税関申告





システム全体図

7-1 税関申告の登録

税関申告情報を入力します。 携帯品・別送品申告書に必要な情報を登録すると、 空港にある電子申告端末での手続後、 税関検査場電子申告ゲートを通過することが可能となります。

(1) 税関申告の準備

「日本入国・帰国の手続き画面」の 「携帯品・別送品申告」をクリックして、 「携帯品・別送品申告 操作選択画面」 へ進みます。

≡ Visit Japan Web 🧿
日本入国・帰国の手続き
XXXX 旅行 2022/12/12
予定の修正 🔟 削除
対象者
DIGITAL HANAKO
対象者を切替えて全員分の手続きを用意してください
同伴家族の選択
検疫の準備
必ず、検疫手続事前登録を行ってください
🛃 検疫手続(ファストトラック)
入国審査の準備
▶ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
QRコードを表示する 懸
税関申告の準備
携帯品・別送品申告 未登録
QRコードを表示する 懸
日本入国後(国内滞在中)
🎝 加入海外旅行保険(推奨)
戻る

日本入国・帰国の手続き画面

(2) 携带品·別送品申告

税関申告書情報登録手続きの概要が表示されます。 未登録の場合は、「次へ」ボタンを表示し、登録済の場合は 「修正」ボタンを表示します。

内容を確認後、「次へ」または「修正」をクリックして 「携帯品・別送品申告 基本情報画面」へ進みます。



携带品·別送品申告 操作選択画面

(3) 基本情報

税関申告の基本情報を入力します。 「旅券番号」・「氏名」を修正する場合は、 画面トップに表示の「Visit Japan Web」を押下し、 表示された「利用者を登録」の画面にて、 「本人の情報」(又は「同伴家族の情報」)を 選択して修正してください。

※「本人の情報」又は「同伴家族の情報」の入力方法は、 「3章日本入国・帰国の手続き」をご参照ください。

*は必須の入力項目です。

● 旅券番号

事前に入力した旅券番号が表示されます。

氏名

事前に入力した氏名が表示されます。

● 職業

「職業」をドロップダウンリストから選択します。 初期値に「会社員」が表示されます。

● 入国日

カレンダーマークを選択すると、カレンダーが表示されるので、 入国日を選択します。 翌年/12/31までの予定が登録できます。

PC ブラウザではカレンダー選択が出ない場合があります。 その場合は年月日を直接入力(YYYY/MM/DD)してください。 例:2023/01/01

● 搭乗機名

英大文字、数字が入力できます。 共同運航便の場合は、主たる運航便名を入力してください。 例:ZZ1234

\equiv	Visit Ja	pan Web	?
携帯品・ DIGITAL	別送品申 HANAKO	告	
_	1/	14ページ	次へ >
基本情報			*は必須項目
旅券番号 ・ 画面トップ された 利用 同伴家族の	氏名の修正 こ表示のVisit 」 者を登録 の画 情報)を選択し	方法 lapan Webを打 面にて、本人の って修正してく打	甲下し、表示)情報(又は ごさい
旅券番号* 英大文字、	数字		
ZZ1234	56		
氏名 * 英大文字、	数字、記号		
DIGITAL	HANAKO		
職業			
会社員			~
入国日 [•]			
年/月/日			Ë
搭乗機名 * 共同運航便6 英大文字、	は主たる運航便 数字	名を入力してく	ください
例:ZZ1	234		
出発地[•] 出発地の都	市名を入力して	ください	
_			
Ē	ē3	»	<u>دم</u>
抈	§帯品・別	送品申	H

基本情報画面

● 出発地

「出発地」をドロップダウンリストから選択、またはリストにない場合は 直接入力します。 出発地の一部を入力するとリストから選択することが可能です。 例:LOS ANGELES

必須項目がすべて入力されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「日本入国・帰国の手続き画面」へ戻ります。

(4) 同伴家族

同伴家族の人数を年齢の範囲毎に入力します。 人数を追加する場合は「+」をクリックしてください。 人数を削減する場合は「-」をクリックしてください。

※登録した同伴家族

の人数が初期値で表示されます。

同伴家族が入力されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「携帯品・別送品申告 基本情報画面」へ戻ります。

≡	Visit J	lapan W	/eb	?
携帯品 DIGITAL	・別送品申 HANAKO	14ページ		
\ <u>K</u> 0	27	14/(-)		
同伴家族	ŧ			
20歳以_	Ł	0名	-	+
6歳以上	20歲未満	2名	-	+
6歲未満		0名	-	+
	戻る		次^	

携带品·別送品申告 同伴家族画面 (5) 日本での滞在先

日本での滞在先を入力します。 初期値として「4-1 入国・帰国の予定登録」で登録した「日本での連絡先」 が表示されます。

● 郵便番号

数字のみ入力できます。(ハイフン不要) 郵便番号の入力後、「郵便番号から自動入力」を選択すると、 郵便番号に対応する住所がある場合は 「都道府県」と「市区町村名」が自動で入力されます。

● 都道府県

「都道府県」をドロップダウンリストから選択します。

- 市区町村名
 「市区町村名」をドロップダウンリストから選択します。
- 町字、番地
 英数字、大文字のみ、記号が入力できます。
 例: ZZ CHO 1CHOME-2-345
- 滞在先・ホテル名
 英数字、大文字のみ、記号が入力できます。
 例: ZZ HOTEL 123
- 連絡先電話番号
 数字のみ入力できます。(ハイフン不要)
 例:0312345678

必要項目が入力されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「携帯品・別送品申告 同伴家族画面」へ戻ります。

≡	Visit Japan Web	?
携帯品・別 DIGITAL HA	J送品申告 ANAKO	
〈戻る	3/14ページ	次へ >
日本での滞	在先	*は必須項目
郵便番号 数字のみ、ハイ	(フン不要	
	郵便番号から	6自動入力
都道府県*		
-		-
市区町村名		
-		-
町字、番地* 英数字、大文等	≈のみ、記号	
例:ZZ CH	0 1CHOME-2-345	
滞在先・ホラ 英数字、大文手	・ル名 2のみ、記号	
例:ZZ HO	TEL 123	
連絡先電話番 数字のみ、ハィ	持号* (フン不要	
戻る		<u>kn</u>

携帯品・別送品申告 日本での滞在先画面

(6) 申告情報 1~7

各質問に、該当する場合は、「はい」を、 該当しない場合は「いいえ」をクリックします。

「注意」リンクをクリックすると 注意事項ダイアログが表示されます。

> 必須項目が選択されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。入力をやめる場合は、 「戻る」をクリックして前画面へ戻ります。

各申告情報ページで同様に入力を行います。

≡	Visit Jaj	oan We	b	?
携帯品・別 DIGITAL H	l送品申台 ANAKO	5		
く戻る	4/14	ページ	d	次へ >
申告情報1/	8		*は必	須項目
1.下記に掲け	るものを持	もっていま	ますか?*	
① 麻薬、銃 止されている	泡、爆発物 らもの	等の日本	への持込み	か禁
	説	,明		
日本への持込み	[,] が禁止され	ている主な	にもの	
① 麻薬、向精 MDMA、指定到	神薬、大麻、 薬物など	あへん、1	覚醒剤、	<u>注意</u>
 ② 拳銃等の銃 	泡、これらの	銃砲弾や	拳銃部品	
 ③ 爆発物、火器 等の病原体など 	薬類、化学兵 ご	器原材料、	炭疽菌	
④ 貨幣・紙幣 などの偽造品な	・ <mark>有価証券・</mark> よど	クレジッ	トカード	
⑤ わいせつ雑 ノなど	誌、わいせつ	DVD、児	童ポル	
⑥ 偽ブランド 物品	品、海賊版ね	どの知的	材産侵害	
o ltu	١		いいえ	
戻る	,		次へ	

携带品·別送品申告 申告情報 1/8 画面

(7) 申告情報 8

質問に、該当する場合は、「はい」を、 該当しない場合は「いいえ」をクリックします。

別送品の数量

別送品で「はい」をクリックした場合は入力します。 数字のみ入力できます。 別送品の数量が不明な場合は「0」を入力します。

必須項目が選択されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「携帯品・別送品申告 申告情報 7/8 画面」へ戻ります。

≡	Visit Jap	an Web	?		
携帯品・短 DIGITAL H	削送品申告 ANAKO	ī			
〈戻る	11/14	ページ	次へ>		
申告情報8,	/8		*は必須項目		
3.別送品* 入国の際に挑 に送った荷* すか?	携帯せず、郵 物(引越荷物	送などの) を含む。	方法により別)がありま		
	説	明			
「別送品」とは、引越荷物、旅先で不要になっ た身回品、土産品などを、携帯品として持ち帰 るものとは別に渡航先から郵便や宅配便などを 利用して送ったものです。 入国(帰国)後に、別送品申告はできません。 忘れずに申告してください。 注意					
0 (はい		いいえ		
別送品の数5 ※ 別送品の数 ください。 数字のみ	社 量がわからな	い場合は「	0」を入力して		
戻る	5		次へ		
携带品·別送品申告					
申告情報8/8画面					

(8) 携帯品の入力

入国時の携帯品の数量について回答します。

酒類(本数)

数字のみ入力できます。

- 紙巻(本数)
 数字のみ入力できます。
- 加熱式(箱数:小売用に個装された箱またはパッケージ数)
 数字のみ入力できます。
- 葉巻(本数)
 数字のみ入力できます。
- その他(グラム)
 数字のみ入力できます。
- 香水(オンス)
 数字のみ入力できます。

携帯品の数量が入力されていることを確認し、 「次へ」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「携帯品申告 申告情報 8/8 画面」へ戻ります。

≡	Visit Jap	an Web	?
携帯品 DIGITAL	・別送品申告 HANAKO	ī	
< 戻る	12/14	ページ	次へ>
入国時に の品名の 小数点以 い。	携帯して持ち込 数量を入力して 下は切り捨て、	むものにつ ください。 整数値で入力	いて、以下 コしてくださ
携帯品の	入力		
● <u>酒類</u> 酒類(本	:数)		
0			
●たばこ 紙巻(本	:数)		
0			
加熱式 パッケー	(箱数:小売用) ·ジ数)	こ個装された	箱または
0			
葉巻(本	(数)		
0			
その他	(グラム)		
0			
● <mark>香水</mark> 香水(オ	ンス)		
0			
	_{戻る}	*	~
	携帯品·別	送品申告	ī

携帯品画面

(9) 携帯品 その他の品名の入力

入国時の携帯品について、その他の品名の情報を回答します。
個人的使用に供する購入品等に限り、
1品目毎の海外市価の合計額が
1万円以下のものは入力不要です。
また、別送品も入力不要です。

● 品名

「品名」をドロップダウンリストから選択します。

● 数量

「品名」の数量を設定します。 数量を追加する場合は「+」をクリックしてください。 数量を削減する場合は「-」をクリックしてください 数量を直接入力する事もできます。

単位

「単位」をドロップダウンリストから選択します。

● 価格

数字のみ入力できます。

● 通貨

「通貨を選択してください」をクリックしてください。 「携帯品・別送品申告 通貨単位選択ダイアログ」 で通貨が設定可能です。

😑 Visit Japan Web 🕻					
携帯品・別送品申告 DIGITAL HANAKO					
〈 戻る 13/14ページ 次へ	>				
入国時に携帯して持ち込むものについて、以下 に入力してください。その他の品名は、最大8 品目を入力できます。 (注)個人的使用に供する購入品等に限り、1 品目毎の海外市価の合計額が1万円以下のもの は入力不要です。また、別送品も入力不要で す。					
携帯品 その他の品名①					
品名 品名を選択してください ▼					
数量					
0 - +					
単位					
単位を選択してください 💌					
価格					
0					
その他の品名を追加					
戻る 入力内容確認					

携帯品・別送品申告 そのほか携帯品画面
(10) 通貨を選択

携帯品の通貨を設定できます。 主な通貨に該当の通貨が存在しない場合は、 その他の地域から通貨を設定してください。

● 主な通貨

主な通貨に対象の通貨が存在する場合は、 対象の通貨をクリックします。

● その他の地域選択

主な通貨に対象の通貨が存在しない場合は、 「地域から通貨を選択」をクリックします。

「地域から通貨を選択」をクリックした場合、 地域選択画面が表示されるので、 対象の通貨が利用されている地域を選択後、 通貨を設定します。

> 「地域から通貨の選択」をやめる場合は、 「戻る」をクリックして 「携帯品・別送品申告 通貨単位選択ダイアログ①」 へ戻ります。

	Visit Japan Web	?
携帯品・別 DIGITAL HA	送品申告 NAKO	
通貨を選択		×
主な通貨選択		
日本(円・〕	PY)	
アメリカ合衆	表国(ドル・USD)	
欧州統一通貨	覧(ユーロ・EUR)	
大韓民国(「	ウォン・KRW)	
中華人民共和	미国(人民元・CNY)	
台湾(ドル	· TWD)	
香港(ドル	HKD)	
タイ(バージ	ソ・THB)	
フィリピン	(ペン・PHP)	
その他の地域運	選択	
地域から通貨	貨を選択	>
סושו		100

携帯品・別送品申告 通貨単位選択ダイアログ①

📃 🛛 Visit Japan W	eb 🕐
携帯品・別送品申告	
通貨を選択	×
地域から通貨を選択	
アジア	>
中東	>
欧州	>
北米・中南米	>
大洋洲	>
アフリカ	>
戻る	
0	- +

携帯品・別送品申告 通貨単位選択ダイアログ2 通貨の選択をやめる場合は、

「戻る」をクリックして

「携帯品・別送品申告 通貨単位選択ダイアログ②」 へ戻ります。

📃 Visit Japan Web 🕜
通貨を選択 🛛 🗙
アジア
モンゴル(トグログ・MNT)
ベトナム(ドン・VND)
シンガポール(ドル・SGD)
マレーシア(リンギ・MYR)
ブルネイ(ドル・BND)
インドネシア(ルピア・IDR)
ミャンマー(チャット・MMK)
インド(ルピー・INR)
戻る
L

携帯品・別送品申告 通貨単位選択ダイアログ③ (11) 携帯品 その他の品名の追加・削除

「携帯品 その他の品名」は最大 8 品目まで入力可能です。 携帯品の種類に応じて追加・削除してください。

- 携帯品 その他の品名を削除
 「携帯品 その他の品名を削除」をクリックすると
 追加した携帯品の入力欄が削除されます。
- その他の品名を追加

「その他の品名を追加」をクリックすると 携帯品の入力欄が追加されます。

「携帯品 その他の品名」が入力されていることを確認し、 「入力内容確認」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 「携帯品・別送品申告 携帯品画面」へ戻ります。

通貨を選択してください。 >	
携帯品 その他の品名② 品名	
品名を選択してください ▽	
数量	
0 - +	
単位	
単位を選択してください 👻	
価格	
0	
通貨	
通貨を選択してください。 >	
携帯品 その他の品名②を削除	
その他の品名を追加	
戻る入力内容確認	

携帯品・別送品申告 そのほか携帯品画面

(12) 入力内容の確認

入力内容の確認をします。

入力内容を編集する場合は、「編集」ボタンをクリックすることで 該当する項目の編集ができます。

入力内容に問題がないことを確認し、「登録」をクリックします。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして

「携帯品・別送品申告 そのほか携帯品画面」へ戻ります。

📃 🛛 Visit Ja	pan Web 🥐	
携帯品・別送品申告 DIGITAL HANAKO		
く戻る 14/1	14ページ	
入力内容確認	* は必須項目	
基本情報	編集	
旅券番号 *	XXXXXXXX	
氏名 *	xxxxxxx	
職業 *	XXXXXXXX	
入国日 *	YYYY/MM/DD	
搭乗機名 *	XXXX	
出発地 *	xxxx	
携帯品	編集	
酒類(本数)	x	
紙巻きたばこ(本数)	x	
加熱式たばこ(箱数)	x	
葉巻たばこ(本数)	x	
その他たばこ (グラム)	х	
香水(オンス)	x	
戻る	登録	

携带品·別送品申告 入力確認画面

(13) 税関申告の登録完了

「登録完了しました」が表示されます。

「入国・帰国の手続きに戻る」をクリックして 「日本入国・帰国の手続き画面」へ戻ります。

価格	Х	XXXXXXX	
通貨	Х	xxxxxxx	
	了一些一日之	e	
携带品	その他の品名	(5)	
品名	Х	XXXXXXX	
数量	Х	xxxxxx	
	登録完了	しました	
	入国・帰国の	手続きに戻る	
肖品	v		
半12	^		
仙格	X		
通貨	X	XXXXXXX	
	戻る	登録	
	推帯品・別送品由告		

携帝品・別述品中告 登録完了ダイアログ

7-2 税関申告の QR コード表示

携帯品・別送品申告書で登録した情報を、 QR コードで提示します。

(1) 税関申告の QR コードを表示する

「日本入国・帰国の手続き画面」の

- 「QRコードを表示する」をクリックし、
- 「携帯品・別送品申告 操作選択画面」へ進みます。

😑 Visit Japan Web ?
日本入国・帰国の手続き
XXXX 旅行 2022/12/12
🧪 予定の修正 🛛 削除
対象者
DIGITAL HANAKO -
対象者を切替えて全員分の手続きを用意してください
同伴家族の選択
検疫の準備
▪ 必ず、検疫手続事前登録を行ってください
🔁 検疫手続(ファストトラック)
入国審査の準備
1. 为国人入国記録
✓ ● 登録済
税関申告の準備
▲ 携帯品・別送品申告
▲
QRコードを表示する 感
日本1日後(日内港左中)
口本人國後(国內滞证中)
🚑 加入海外旅行保険(推奨)
戻る

日本入国・帰国の手続き画面

(2)携带品·别送品申告

税関申告の電子申告手続き概要が表示されます。

「税関における電子申告手続の例」をクリックすると 手続き方法が確認できます。

税関における電子申告手続の例を確認したのち、 「次へ」をクリックして 「税関申告 QR コード表示画面」へ進みます。



携带品·別送品申告 操作選択画面

(3) 税関申告の QR コード

税関申告の電子申告手続きに必要な QR コードを表示します。

● 税関申告対象者

税関申告対象者の氏名を確認します。 ドロップダウンリストをクリックすると別の対象者に変更できます。

QRコードの表示をやめる場合は、 「入国・帰国の手続きに戻る」をクリックして

「日本入国・帰国の手続き画面」へ戻ります。

入国審査手続きに戻る場合は、

「入国審査の QR コード」をクリックし、 「入国審査 提出内容の確認画面」へ進みます。



税関申告 QR J-ド表示画面

(4) 入国審査 QR コード情報の確認

提出内容を確認します。

入力内容を編集する場合は、「編集」ボタンをクリックすることで 該当する項目の編集ができます。

同伴家族を登録している場合は、

「次へ」ボタンが表示されるので、「次へ」をクリックすると、 同伴家族の入国審査情報を続けて表示します。

同伴家族を登録していない場合は、

「QRコード表示」ボタンが表示されるので、 「QRコード表示」ボタンをクリックして 「入国審査 QRコード表示画面」へ進みます。

「戻る」をクリックすると、

前画面で表示していた本人または同伴家族の 入国審査情報を表示もしくは「日本入国・帰国の手続き画面」 に戻ります。

入国審査のQRコード DIGITAL HANAKO 外国人入国記録の提出内容 * は必須項目 基本情報 姓* DIGITAL 名* HANAKO 生年月日* YYYY/MM/DD 現在所 編集 国名* XXXXXXXX 都市名* XXXXXXXX	
外国人入国記録の提出内容 * は必須項 基本情報 DIGITAL 姓* DIGITAL 名* HANAKO 生年月日* YYYY/MM/DD 現在所 編集 国名* XXXXXXX 都市名* XXXXXXX	
基本情報 姓* DIGITAL 名* HANAKO 生年月日* YYYY/MM/DD 現住所 編集 国名* XXXXXXX 都市名* XXXXXXXX	
 姓* DIGITAL 名* HANAKO 生年月日* YYYY/MM/DD 現住所 編集 国名* XXXXXXX 都市名* XXXXXXX 	
名* HANAKO 生年月日* YYYY/MM/DD 現住所 編集 国名* XXXXXXX 都市名* XXXXXXX	
 生年月日* YYYY/MM/DD 現住所 編集 国名* XXXXXXX 都市名* XXXXXXX 	
現住所 編集 国名* XXXXXXXX 都市名* XXXXXXXX	
国名* XXXXXXXX 都市名* XXXXXXXXX	
都市名 * XXXXXXXX	
質問事項 編集	
山国前守により山国したこと、又は、日本 への上陸を拒否されたことがありますか? * いいえ	
 あなたは、日本国又は日本国以外の国において、刑事事件で有罪判決を受けたことがありますか? * 	
いいえ	
 あなたは、現在、麻薬、大麻、あへん若しくは覚醒剤等の規制薬物又は銃砲、クロスボウ、刀剣類若しくは火薬類を所持していますか?* 	
いいえ	
戻る次へ)
	>
戻る QRコードを表示	J
λ 国塞杏 堤出内突∩破寥両	

(5) 入国審査の QR コード

入国審査の手続きに必要な QR コードを表示します。

入国審査対象者

入国審査対象者の氏名を確認します。 ドロップダウンリストをクリックすると別の対象者に変更できます。

続けて、税関申告手続きを行う場合は、 「税関申告の QR コード」をクリックし、 「税関申告 QR コード表示画面」へ進みます。

QR コードの表示をやめる場合は、 「入国・帰国の手続きに戻る」をクリックして 「日本入国・帰国の手続き画面」 へ戻ります。

≡	Visit Japan Web	?
入国	審査のQRコード	
	SAMPLE SAMPLE	
-	DIGITAL HANAKO	-
	税関申告のQRコード	
	入国・帰国の手続きに戻る	

入国審査 QR コード表示画面

8章 日本入国後(国内滞在中)

システム全体での本章の位置付けについて、青色の強調表示で示します。



システム全体図

8-1 加入海外旅行保険(推奨)

海外旅行保険の加入状況について確認します。

(1) 保険の加入状況画面を表示する

「日本入国・帰国の手続き画面」の 「加入海外旅行保険(推奨)」をクリックし、 「加入海外旅行保険 保険の加入状況画面」へ進みます。

= VISIT Japan web ?
日本入国・帰国の手続き XXXX 旅行 2022/12/12 グ予定の修正 11 削除
対象者
DIGITAL HANAKO 👻
対象者を切替えて全員分の手続きを用意してください 同伴家族の選択
検疫の準備
必ず、検疫手続事前登録を行ってください
🔂 検疫手続(ファストトラック)
入国審査の準備
▲ 外国人入国記録 ② 登録済
QR⊐ードを表示する 懸
税関申告の準備
携帯品・別送品申告 ◆ 登録済
QRコードを表示する 黙
日本入国後(国内滞在中)
▲ 加入海外旅行保険(推奨)
戻る
日本入国・帰国の手続き画面

?

(2) 質問事項

海外旅行保険の質問事項について該当するものを選択してください。 質問事項への回答に応じて、日本政府観光局が運営する旅行保険 に関するサイトのご案内を表示します。

回答をやめる場合は、 「入国・帰国の手続きに戻る」をクリックして 「日本入国・帰国の手続き画面」 へ戻ります。 加入海外旅行保険(推奨) DIGITAL HANAKO

質問事項

Ξ

質問事項への回答に応じて、日本政府観光局が 運営する旅行保険に関するサイトのご案内を表 示します すべての質問事項に「はい」を選択した場合、ご案内

Visit Japan Web

は表示されません。 なお、回答は、本サービスに登録 されません。

質問1. 海外旅行保険に加入していますか?

) はい

○ はい (クレジットカード付帯保険のみ)

○ いいえ

質問2. (質問1で「はい」を選択した場合) 新型コロナウイルス感染症による入院は保険金 給付の対象になりますか?

) はい

○ いいえ、または 不明

入国・帰国の手続きに戻る

加入海外旅行保険 保険の加入状況画面

ご案内 海外旅行保険に関して、ご案内はありません

入国・帰国の手続きに戻る

質問1,質問2共に 「はい」を選択



質問1、質問2いずれかで 「はい」以外を選択 9章 共通



システム全体での本章の位置付けについて、青色の強調表示で示します。

システム全体図

Visit Japan Webの利用の際に、各画面の上部にある メニューアイコンから、以下の項目の表示が可能です。 また、ログアウト状態時はアカウントの項目は表示されません。

- アプリ情報
 - ・Visit Japan Web の使い方
 - ・利用規約
 - ・プライバシーポリシー
 - ・ライセンス
 - ・バージョン情報
- アカウント
 - ・パスワード変更
 - ・Language(言語設定)
 - ・ログアウト

ページ上部の「Visit Japan Web」をクリックすると、 下記のように遷移します。

ログイン状態:「ホーム画面」へ遷移。 ログアウト状態:「ログイン画面」へ遷移。

「?」アイコンから、「FAQ・お問い合わせ画面」へ遷移します。 FAQ・お問い合わせ手順については、 「1-2 FAQ・お問い合わせ」を参照してください。

😑 🛛 Visit Japan Web 🛛 👔
 ① Language 日本語 Supported Languages 日本語・English・中文(简体)・中文(繁暗)・한국어
ログイン メールアドレス
パスワード
ログインしたままにする
ログイン
パスワードをお忘れの場合
新規アカウント作成
オフラインでVisit Japan Webを利用する
ログイン画面

9-1 アプリ情報

● Visit Japan Web の使い方

「Visit Japan Web の使い方」をクリックし、 「Visit Japan Web の使い方画面」を表示します。

「Visit Japan Web 操作説明書(PDF)」のクリックで Visit Japan Web サービスの操作説明書が表示されます。

「検疫手続(ファストトラック)操作説明書」をクリックすると 検疫手続の説明サイト

(<u>https://teachme.jp/111284/manuals/18724974</u>) が表示されます。

● 利用規約

「利用規約」をクリックし、

Visit Japan Webを利用する上での利用規約を表示します。

• プライバシーポリシー

「プライバシーポリシー」をクリックし、 Visit Japan Webを利用する上でのプライバシーポリシーを 表示します。

• ライセンス

「ライセンス」をクリックし、 Visit Japan Webのライセンスを表示します。

● バージョン情報

Visit Japan Webのバージョン情報が表示されています。

デジタル庁 Digital Agency	< ?
アプリ情報	
Visit Japan Webの使い方	- 4
利用規約	.,
プライバシーポリシー	
ライセンス	
バージョン情報 2.10	
アカウント	
パスワード変更	
🕀 Language	禄し
ログアウト ・ XXXXXXXX@aaaa.com	
メニュー画面	

	Visit Japan Web	?
利用者を	 登録	
Visit Japan	Webを利用するかたの情報を登録(します
Visit Ja	pan Webの使い方	×
サービ	スのご利用方法	
Visit Japa の操作説 最終更新	an Webサービス のご利用方法は、 明書をご利用ください 日:YYYY年MM月DD日	以下
	Visit Japan Web 操作説明書(PDF)	
Visit Japa ァストト 明書をご	an Webサービス のうち、検疫手続 ラック)のご利用方法は、以下の操 利用ください	(フ 作説
検疫手	F続(ファストトラック)操作i 明書	iΫ.
→ ×	XXX Travel 本への到着予定日:YYYY/MM/DD	

Visit Japan Web の使い方画面

9-2 アカウント

Visit Japan Web にログイン済みの場合に本項目が表示されます。

9-2-1 パスワード変更

Visit Japan Web のアカウントパスワードを変更します。 パスワード変更手順については、「2-2 パスワード変更」を 参照してください。

デジタル庁 Digital Agency	×	?
アプリ情報		
Visit Japan Webの使い方		= d
利用規約		. 9
プライバシーポリシー		
ライセンス		
バージョン情報	2.10	_
アカウント		
パスワード変更		
Language Language		禄し
ログアウト ・ XXXXXXX@aaaa.com		

メニュー画面

9-2-2 言語設定

Visit Japan Web で利用する言語を設定します。

(1) 言語設定

メニューを開き、「Language」をクリックして 言語設定画面へ進みます。

(2) 言語の選択

言語設定画面において

- 日本語
- English
- 中文(简体)
- 中文(繁體)
- 한국어

から選択します。

「設定」をクリックすると言語設定が反映されます。 入力をやめる場合は、「戻る」をクリックして 前画面へ戻ります。

デジタル庁 Digital Agency	×	?
アプリ情報		
Visit Japan Webの使い方		
利用規約		इ जे
プライバシーポリシー		
ライセンス		
バージョン情報	2.10	
アカウント		
パスワード変更		
🕀 Language		禄し
ログアウト		
XXXXXXXX@aaa.com		
メニュー画面	i	
メニュー画面	İ	
メニュー画面 三 Visit Japan We	i eb	?
メニュー画面 三 Visit Japan We ① Language	i eb	?
メニュー画面 ビ Visit Japan We ① Language 言語設定を変更した場合、ホーム	<mark>きわ</mark> ムに戻りま	? 5
メニュー画面 ンisit Japan We ① Language 言語設定を変更した場合、ホーム ③ 日本語	<mark>eb</mark> ムに戻りま	? 9
メニュー画面 Visit Japan We ● Language 言語設定を変更した場合、ホーム ● 日本語	<mark>きり</mark> ムに戻りま	? 5
メニュー画面 Visit Japan We ● Language 言語設定を変更した場合、ホーム ● 日本語 ● English	と ムに戻りま	ਰ
メニュー画面 Visit Japan We ● Language 言語設定を変更した場合、ホーム ● 日本語 ● English ● 中文(简体)	<mark>きわ</mark> なに戻りま	7
 ★二ユー画面 Visit Japan We ● Language 言語設定を変更した場合、ホーム ● 日本語 ● 日本語 ● 中文(简体) ● 中文(繁體) 	と へに戻りま	7
メニュー画面 Visit Japan We ● Language 言語設定を変更した場合、ホーム ● 日本語 ● 日本語 ● 中文(简体) ● 中文(繁體) ● 한국어	<mark>きり</mark> なに戻りま	J
火ニュー画面 ● Visit Japan We ● Language 三語設定を変更した場合、ホーム ● 日本語 ● 日本語 ● 中文(简体) ● 中文(繁體) ● 한국어	i と た た た り ま	J
火ニュー画面 Visit Japan We ● Language 三語設定を変更した場合、ホーム ● 日本語 ● 日本語 ● 中文(简体) ● 中文(繁體) ● 한국어		7 J

言語設定画面

9-2-3 ログアウト

Visit Japan Webからログアウトします。 ログアウト手順については、

「1-4 ログアウト」を参照してください。



別紙 オフライン利用

システム全体での本章の位置付けについて、青色の強調表示で示します。



システム全体図

オフライン利用の事前準備

Visit Japan Webをオフラインで利用する場合、事前にソフトウェアのインストールが必要になります。 ※ご利用の端末・ブラウザによって、本項で説明する表示・操作が異なる場合があります。

(1) iPhone/Safari

ホーム画面へ追加する操作を行います。

- 「ログイン画面 iPhone/Safari」の赤枠のアイコンをタップし、
 「オプション画面 iPhone/Safari」を表示します。
- 「オプション画面 iPhone/Safari」の「ホーム画面に追加」 をタップします。

「ホーム画面に追加画面 iPhone/Safari」が表示後、 Visit Japan Webを確認し、「追加」をタップして ホーム画面に追加します。

─ Visit Japan Web	?
 ① Language 日本語 Supported Languages 日本語・English・中文(简体)・中文(繁體)・한국어 	
ログイン	
メールアドレス	
パスワード	
₩.	
ログインしたままにする	
ログイン	
< > 🗘 📖	G

ログイン画面 iPhone/Safari

ログイン Visit Japan Web オプション >	×
コピー	ß
リーディングリストに追加	00
ブックマークを追加	ш
お気に入りに追加	☆
ページを検索	Q
ホーム画面に追加	÷
マークアップ	۲
プリント	ē
アクションを編集	

オプション画面 iPhone/Safari



(2) Android/Chrome

画面に表示されるポップアップの「インストール」をタップし、オフライン利用に 必要なアプリをインストールします。

※Android や Chrome のバージョンが古い場合は表示されない 可能性があります。

仚			+	1	:
	Visit Japan Web をイ ールします	'ンス	.ト	「ンスト	-JU
_	University Canguage 日本 Supported Lang 日本語・English・中文(简体)	い iuages ・中文(繁體)・	한국어	
	ログイン	,			
×-	ールアドレス				
<i>1</i> 1:	スワード				
				Ø	
C] ログインしたままにする				
	ログイン	,			
	パスワードをお忘	れのは	易合		

ログイン画面 Android/Chrome

表示されたダイアログから「インストール」をタップし、 アプリをインストールします。

📃 Visit Japan Web 🕜

ログイン メールアドレス
アプリをインストール
Visit Japan Web
キャンセル インストール
ログインしたままにする
ログイン
パスワードをお忘れの場合

ログイン画面 Android/Chrome インストール ポップアップが表示されない場合は、ブラウザ右上のメニュー「:」をタップし、 「アプリをインストール」からインストールを行います。



アプリをインストール画面 Android/Chrome

(3) PC/Chrome

アドレスバーに表示されたアイコン

「Visit Japan Webをインストールします」をクリックし、 オフライン利用に必要なアプリのインストールをします。

表示されたダイアログから「インストール」をクリックし、 アプリをインストールします。

놀 ログイン Visit Jap	an Web × +	`	
← → C (• 🕒 🖻 🛧 降	* 🗉 😩 E
≡	Visit Japan Web	Visit Japan Web 춘1	(ンストールします) ?
	● Language 日本語 ▼ Supported Languages 日本語・English・中文(篇体)・中文(篇陽)・ 한국어		
	ログイン		
	メールアドレス		
	パスワード		
		Ø	
	ログインしたままにする		
	ログイン		
	バスワードをお忘れの場合		
	新規アカウント作成		
	オフラインでVisit Japan Webを利用す	5	

ログイン画面 PC/Chrome

🕒 ログイン Visit Japa	an Web × +						~	-]	×
\leftrightarrow \rightarrow C \cong					67	☆	0	*	-	:
≡		Vi	アプリをインストール	しますか?		×				?
		⊕ Lan	Visit Jap	an Web	_					
		g 日本語・Englis		インストール	キャンセル					
			ログイン							
	メールアドレス									
	バスワード									
						ð	Þ			
	🗌 ログインしたま	まにする								
			ログイン							
		パス	フードをお忘れの場	合						
		新	硯アカウント作成	ī		_	_			
		+	(i-i+] ++	. 太利田 子·	-					
		172176	visit Japan Wel	のぞ利用りく	ວ		_			

ログイン画面 PC/Chrome インストール

オフライン利用時の注意・制約事項

Visit Japan Webを端末にインストールした後はインターネットに接続していない状態(オフライン)で利用できます。入国・帰 国の手続の情報登録や登録内容の確認・修正、手続きに必要な QR コードの表示などが行えます。 利用の際は、注意・制約事項を確認し、ご利用ください。

● 注意·制約事項

(1) 一部操作はオフラインでは行えません。インターネットに接続している状態(オンライン)で行ってください。 オフラインでの操作可否については下表をご参照ください。

システム全体図	オフラインでの操作可否	備考
1章 ログイン	×	
2 章 アカウント作成	×	
3章利用者登録	×	
4章 入国・帰国の予定登録※	\bigtriangleup	新規登録はオンラインで行ってください。
		登録済みの予定はオフラインで選択可
		能です。
5章 検疫の準備	×	
6章 入国審査の準備※	0	
7章 税関申告の準備※	0	
8章日本入国後	×	
9章 共通	\bigtriangleup	Visit Japan Web の使い方、パスワー
		ド変更はオンラインで行ってください。

※4 章から 7 章(5 章は除く)について、オフラインで操作するには、事前にオンラインでログインする必要があります。

- (2) オフラインのまま複数の端末で情報の登録・修正を行った場合、最新の登録・修正の内容を端末から確認できない可能性があります。(オフラインのままだと他端末へ情報の連携がされないため。)
 そのため、複数の端末で情報の登録・修正を行う場合は、オンラインで行ってください。
- (3) オフラインで登録した情報は端末のみに保存されているため、情報が削除されてしまった場合は復旧できません。 オフラインで登録した後は端末がオンラインであることを確認して、再度、登録した入国・帰国の予定を開いてください。