

## インド商用業務・商用ビザ(B1・商談や打合せ等の目的)

※大阪領事館申請(近畿・中国・四国・九州・三重)/日本籍/帰化歴無

### 【代行申請料金】

マルチビザ(1回の滞在可能日数最大180日/有効期間6か月~)※申請書類により領事判断

14,900円(実費¥1,700円+弊社手数料13,200円) ※郵送が必要な場合別途送料¥880

### 【必要書類】

- ②パスポートの写真ページのスキャンデータ(見開きで必要です)
- ③パスポート所持人記入欄ページコピー
- ④証明写真画像データ(3か月以内撮影・350×350ピクセル・カラー・背景白のみ・パスポートと同じ写真不可)
- ⑤現地受入先からの英文招聘状 \*見本を参考の上ご準備ください
- ⑥現地受入先企業の登記証明書(COI=Certificate of Incorporation) \*5年以内発行のもの
- ⑦会社推薦状 \*見本をお送りしますので参考の上ご準備ください
- ⑧免許証の両面コピー(住所確認のため、ない場合は3か月以内発行の住民票)
- ⑨インド渡航歴のある方は直近のインドビザと出入国スタンプページのコピー  
\*旧パスポートにある場合は上記に加えて顔写真ページのコピーが必要
- ⑩委任状

### 【パスポートの残存期間】

入国時6か月以上(ビザの有効期間による)、未使用査証欄見開き2ページ以上

**【申請の流れ】 必要書類のご提出からビザ発給までにかかる日数の目安:約 2 週間**

※急な休館日となる場合がございますので余裕をもってご準備ください

**■弊社に代理申請をお申込 ※お申込後のお取消については手続料 5,500 円を申し受けます**

↓

**■お問い合わせ(Excel)、英文招聘状見本、会社推薦状見本をお送りします。**

上記必要書類データとあわせてメールにてお送りください。

※データをお送りいただいた後のお取消しについては手続料 8,800 円を申します

↓

**■弊社がビザ申請書を作成いたします**

↓

**■申請書をお受け取り後、下記【ご送付いただく書類】を弊社までご送付ください。**

送付先: 〒812-0039 福岡市博多区冷泉町 5-32 オーシャン博多ビル 4 階 (株)西日本日中旅行社

**【ご送付いただく書類】**

- ① パスポート原本
- ② 写真1枚(証明写真用の台紙に現像、データでいただいたものと同じ画像 サイズ縦 5cm × 横 5cm)
- ③ 署名済みの申請書:署名をお願いします
- ④ 弊社が用意する委任状:署名をお願いします
- ⑤ 招聘状原本
- ⑥ 会社推薦状原本

↓

**■書類到着後、弊社で代行申請**

↓

**■受領後、郵送でパスポートをご返却**